

# Veranstaltungen

## Warum erhalte ich trotz erfolgreicher Anmeldung und aktuell gültiger Rollen die Anzeige "Fehlende Zugriffsberechtigung"?

Diese leider nicht sonderlich verständliche Anzeige erhalten Sie immer dann, wenn Sie die Rolle wechseln und die zuletzt aufgerufene Funktion in der neuen Rolle nicht zur Verfügung steht.

## Wie werde ich verantwortliche/r bzw. durchführende/r Dozent/in für eine Veranstaltung?

Um als Dozent/in für die Eintragung in Veranstaltungen auswählbar zu sein, müssen Sie im Portal selbst **die Rolle Lehrperson** besitzen. Nur dann können Sie als Dozent/in zugeordnet werden. Benötigen Sie die Rolle Lehrperson, schreiben Sie bitte eine E-Mail an

[h1-lehrperson@tu-braunschweig.de](mailto:h1-lehrperson@tu-braunschweig.de) mit Angabe der TUBS-ID.

Die Rolle Lehrperson können Sie wie [im Leitfaden zur Rolle Lehrperson](#) beschrieben beantragen.

## Ich möchte als Dozent einen Ausfalltermin in einer Veranstaltung einstellen, in der ich durchführender Dozent bin. Warum sind beim "Ausfalltermin bearbeiten" Nummer und Art der Veranstaltung nicht sichtbar?

Es handelt sich hier um eine Veranstaltung, die nicht zu Ihrer Einrichtung/Organisationseinheit gehört.

## Warum hat die semesterabhängige Veranstaltung (SAV) den Status "kopiert"?

Alle SAVs, die per Semesterübernahme in das neue Semester übernommen wurden, haben diesen Status. Sie können ganz normal bearbeitet werden, wenn man die entsprechende Rolle besitzt.

## Warum sehe ich in Stud.IP eine Veranstaltung nicht?

Nur eine Veranstaltung/Parallelgruppe mit dem Status "**freigegeben**" wird nach Stud.IP synchronisiert. Dabei ist jede Parallelgruppe (PG) eine Lehrveranstaltung (LV) in Stud.IP. Wird die Freigabe in TUconnect zurückgezogen, so erscheint die Veranstaltung weiterhin in Stud.IP. Die Veranstaltung wird dort nicht automatisch gelöscht, da ja inzwischen Anmeldungen vorliegen oder Dokumente angehängt sein könnten.

## Warum kann ich als Studienkoordinierender meine Veranstaltungen im VVZ nicht aus den "Besonderen Verzeichnissen" entfernen?

Das geht leider nicht anders, weil dann Rechte zu weitreichend wären bzw. fehleranfällig. Bitte informieren Sie uns Admins per E-Mail ([his-support@tu-braunschweig.de](mailto:his-support@tu-braunschweig.de)) darüber. Wir entfernen dann die Veranstaltung aus dem benannten Verzeichnis.

## Warum wird das bearbeitete Freigabekennzeichen in "Massenweise Bearbeitung von Veranstaltungen" nicht abgespeichert?

Es ist zwingend notwendig, dass hier bei der Veranstaltungsauswahl mehr als eine Veranstaltung angehakt ist.

## Warum ist eine Sonderveranstaltung mit einem Einzel-termin nicht in der Vorlesungszeit- bzw. Semesteransicht im Raumplan sichtbar?

Das passiert, wenn die Raumzuweisung in der Sonderveranstaltung unten über den Einzeltermin erfolgte und nicht, der oben angeordnete Link "Raum anfragen/zuweisen" verwendet wurde. Das ist ein Fehler von HIS, der bisher leider nicht korrigiert wurde.

## Warum ist meine Sonderveranstaltung nicht in Stud.IP sichtbar?

Sonderveranstaltungen werden **nicht** nach Stud.IP übertragen.

## Warum können eingeloggte Studierende nicht die Raumpläne einsehen?

Die Herstellerfirma hat vorgesehen, dass man sich über den Raumplan für die Prüfungen, die dort stattfinden, anmelden kann. Dabei werden dann aber leider keine einschränkenden Bedingungen, die im Prüfungsamt hinterlegt wurden, berücksichtigt. Z.B. Prüfung darf nur im Bereich A online angemeldet werden, aber nicht im Bereich B oder Prüfung darf nicht von fachfremden Studierenden angemeldet werden.

Das ist bei uns nicht erwünscht, deshalb ist der Raumplan für Studierende nicht freigeschaltet.

---

Revision #25

Created 16 January 2024 14:35:19 by Thomas Büttner

Updated 10 July 2025 14:53:54 by Marion Schlösser