Prüfungen

Wieso kann ich Prüfung XYZ nicht sehen?

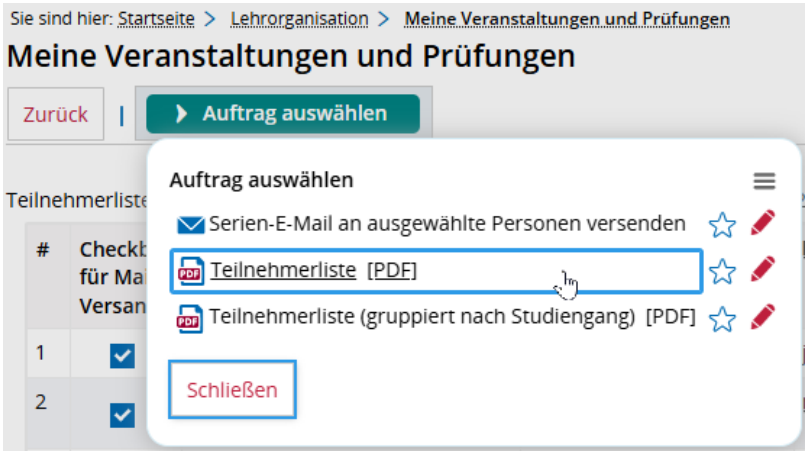
Um eine bestimmte Prüfung unter **[Meine Veranstaltungen und Prüfungen]** sehen zu können, müssen Sie entweder

- **selbst** als Prüfer/-in in Prüfung XYZ **eingetragen** (Rolle Prüfer/-in) sein oder
- ein/e Person **vertreten** die die Rolle Prüfer/-in hat und in Prüfung XYZ **eingetragen** ist (Rolle Prüfervertreter/-in)

Trifft keine der beiden Voraussetzungen zu, können Sie Prüfung XYZ nicht sehen und aufrufen. Für Rückfragen kontaktieren Sie bitte das **zuständige Prüfungsamt** Ihrer Fakultät.

Welche Liste eignet sich für die Anwesenheitskontrolle in einer Prüfung?

Für die **Anwesenheitskontrolle bei einer Klausur** wird der **PDF-Export "Teilnehmerliste"** empfohlen. In diesem Export werden wichtige Eigenschaften (z.B. Zulassung unter Vorbehalt, Notenverbesserung, ...) berücksichtigt und auch angezeigt.



Sie erreichen den Export über die Funktion **[Meine Veranstaltungen und Prüfungen] > [Teilnehmerliste für ...]** im Auftragsstarter.

Warum werden in einigen Exporten weniger Personen exportiert als in der Anzahl angegeben?

Es können **Zulassungen unter Vorbehalt** (ZUV) vorliegen. Diese Personen werden nur im **PDF-Export "Teilnehmerliste"** ausgegeben. gehen Sie vor wie in diesem Abschnitt beschrieben.

Warum sind bei Prüfung XYZ keine Personen angemeldet obwohl mir eine (eigene) Liste mit diesen Anmeldungen vorliegt?

Stellen Sie sich zuerst die Frage: **Woher stammt diese Liste?** Stammt die Liste (technisch) aus dem **Portal TUconnect** oder ist sie ggf. **selbst** (organisatorisch) erstellt? Nur wenn diese Liste

aus dem Portal TUconnect exportiert wurde, sind die Personen auch tatsächlich zur Prüfung XYZ angemeldet.

Falls es sich um eine **Studienleistung** handelt, ist **keine vorherige Anmeldung** durch Studierende notwendig und Sie können die Funktion **Leistung nacherfassen** nutzen. Diese Funktion steht den Rollen **Prüfer/-in** und **Prüfervertreter/-in** zur Verfügung.

Wieso kann ich als Vertretung keine Prüfungen der Person XYZ sehen bzw. nach dieser Person filtern?

Wenn die Prüfungen einer bestimmten Person unter **[Meine Veranstaltungen und Prüfungen]** nicht zu sehen sind, kann es sein, dass

- die Person, die Sie vertreten (noch) nicht **als Prüfer/-in** in der betroffenen Prüfung XYZ **eingetragen** ist
- die Person, die Sie vertreten die **TU Braunschweig verlassen** hat und infolgedessen der Account und sämtliche Rollen nun **inaktiv** sind

In beiden Fällen kontaktieren Sie bitte das **zuständige Prüfungsamt** Ihrer Fakultät. Dieses kann Personen als Prüfer/-in hinterlegen und Ihnen ggf. mitteilen, ob bestimmte Personen noch aktiv sind.

Ich habe eine Leistung falsch verbucht (Anmeldung oder Benotung), kann ich diese wieder

löschen?

Nein, in den Rollen Prüfer/-in oder Prüfervertreter/-in ist es **nicht möglich** verbuchte Anmeldungen (Leistung nacherfassen) oder Benotungen wieder zu löschen. Sie können **nur überschrieben** werden.

Das nachträgliche **Löschen** von Leistungen kann **nur durch das zuständige Prüfungsamt** erfolgen.

Warum sind bestimmte Leistungen ausgegraut und für die Verbuchung gesperrt?

Der Grund für ausgegraute (also für die Verbuchung gesperrte) Datensätze kann ganz unterschiedlich sein. Fragen Sie im Zweifel beim zuständigen Prüfungsamt nach. Häufige Gründe sind aber bereits in der Noteneingabemaske erkennbar:

Das Curriculum ist gesperrt (z.B. wegen Beurlaubung)

Sie sehen **in der Spalte Meldungen** den Hinweis: "Der Studiengang der Leistung ist gesperrt. Bitte wenden Sie sich an Ihr Prüfungsamt."

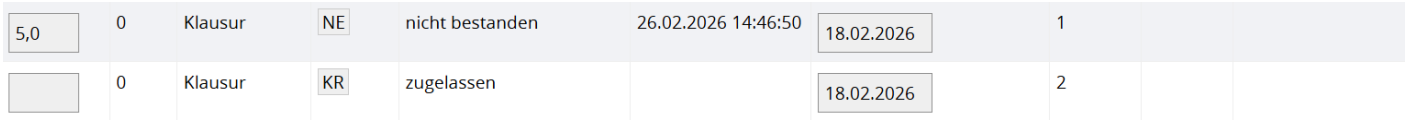


Person ist bereits exmatrikuliert

Ist eine Person bereits exmatrikuliert, werden auch die Leistungen zur Bearbeitung gesperrt.

Die Leistung enthält einen Vermerk

Ist ein Vermerk enthalten, so ist die Leistung in den meisten Fällen für die Bearbeitung der Rollen Prüfer/-in und Prüfervertreter/-in gesperrt. Sie Sehen **in der Spalte Vermerk** einen entsprechenden Eintrag:



5,0	0	Klausur	NE	nicht bestanden	26.02.2026 14:46:50	18.02.2026	1	
	0	Klausur	KR	zugelassen		18.02.2026	2	

Hier eine Liste häufiger (aber nicht aller möglichen) Vermerke an Leistungen:

- NE / UNE = Person ist nicht zur Prüfung erschienen
- NAB / UNA = Eine (schriftliche) Ausarbeitung wurde nicht abgegeben
- KR = Person hat sich krank gemeldet
- AE = Die Leistung wurde durch das Prüfungsamt anerkannt
- MNB = Die mündliche Ergänzungsprüfung wurde nicht bestanden

---

Created 2024-01-16 14:35:10 UTC by Thomas Büttner
Updated 2026-08-30 11:01:08 UTC by Julia Benkendorf