Diploma Supplements aus HISPOS und H1 zusammenführen

Diploma Supplement in POS erstellen

1. Erstellen Sie ein Diploma Supplement im Altsystem (HISPOS)
2. Speichern Sie dieses als Microsoft Word Dokument (.doc, docx) und öffnen Sie es im Anschluss erneut
3. Kopieren Sie die ECTS-Seiten in ein (weiteres) neues Microsoft Word Dokument
4. Die Kopfzeile muss ebenfalls kopiert und in das neue Dokument eingefügt werden
5. Speichern Sie dieses neue Dokument mit den ECTS-Seiten nun zuerst als Microsoft Word Dokument (.doc, docx)
6. Speichern Sie dieses neue Dokument nun ebenfalls als Open-Office-Dokument (.odt-Format).

Diploma Supplement ohne ECTS in H1 erstellen

1. Erstellen Sie ein „Diploma Supplement ohne ECTS“ im .odt-Format im HISinOne
2. Speichern und öffnen Sie das Dokument erneut
3. Setzen Sie den Cursor auf die letzte Seite

ECTS-Seiten einfügen

1. Öffnen Sie das Open-Office-Dokument mit den ECTS-Seiten (.odt-Format)
2. Kopieren Sie den Inhalt mit STRG-A (Alles markieren) und STRG-C (Kopieren)
3. Wechseln Sie anschließend zum „Diploma Supplement ohne ECTS“ im .odt-Format aus HisInOne
4. Der kopierte Text muss nun an die Cursorposition mit STRG-V wieder eingefügt werden
5. Anschließend prüfen Sie das gesamte Dokument und speichern es ab

Dokument als .pdf erzeugen

1. Öffnen Sie das neu erstellte Diploma Supplement (.odt-Dokument)
2. Speichern Sie dieses über **[Datei] > [Exportieren als] > [Als PDF exportieren]** als Dokument im .pdf (im dann geöffneten Fenster nichts ändern).

Created 2024-02-20 14:14:42 UTC by Thomas Büttner
Updated 2024-05-28 10:44:05 UTC by Dennis Lukas