

# Diploma Supplements aus HISPOS und H1 zusammenführen

---

## Diploma Supplement in POS erstellen

---

1. Erstellen Sie ein Diploma Supplement im Altsystem (HISPOS)
2. Speichern Sie dieses als Microsoft Word Dokument (.doc, docx) und öffnen Sie es im Anschluss erneut
3. Kopieren Sie die ECTS-Seiten in ein (weiteres) neues Microsoft Word Dokument
4. Die Kopfzeile muss ebenfalls kopiert und in das neue Dokument eingefügt werden
5. Speichern Sie dieses neue Dokument mit den ECTS-Seiten nun zuerst als Microsoft Word Dokument (.doc, docx)
6. Speichern Sie dieses neue Dokument nun ebenfalls als Open-Office-Dokument (.odt-Format).

## Diploma Supplement ohne ECTS in H1 erstellen

---

1. Erstellen Sie ein „Diploma Supplement ohne ECTS“ im .odt-Format im HISinOne
2. Speichern und öffnen Sie das Dokument erneut
3. Setzen Sie den Cursor auf die letzte Seite

## ECTS-Seiten einfügen

---

1. Öffnen Sie das Open-Office-Dokument mit den ECTS-Seiten (.odt-Format)
2. Kopieren Sie den Inhalt mit STRG-A (Alles markieren) und STRG-C (Kopieren)
3. Wechseln Sie anschließend zum „Diploma Supplement ohne ECTS“ im .odt-Format aus HisInOne
4. Der kopierte Text muss nun an die Cursorposition mit STRG-V wieder eingefügt werden
5. Anschließend prüfen Sie das gesamte Dokument und speichern es ab

## Dokument als .pdf erzeugen

---

1. Öffnen Sie das neu erstellte Diploma Supplement (.odt-Dokument)
  2. Speichern Sie dieses über **[Datei] > [Exportieren als] > [Als PDF exportieren]** als Dokument im .pdf (im dann geöffneten Fenster nichts ändern).
- 

Revision #5

Created 20 February 2024 14:14:42 by Thomas Büttner

Updated 28 May 2024 10:44:05 by Dennis Lukas