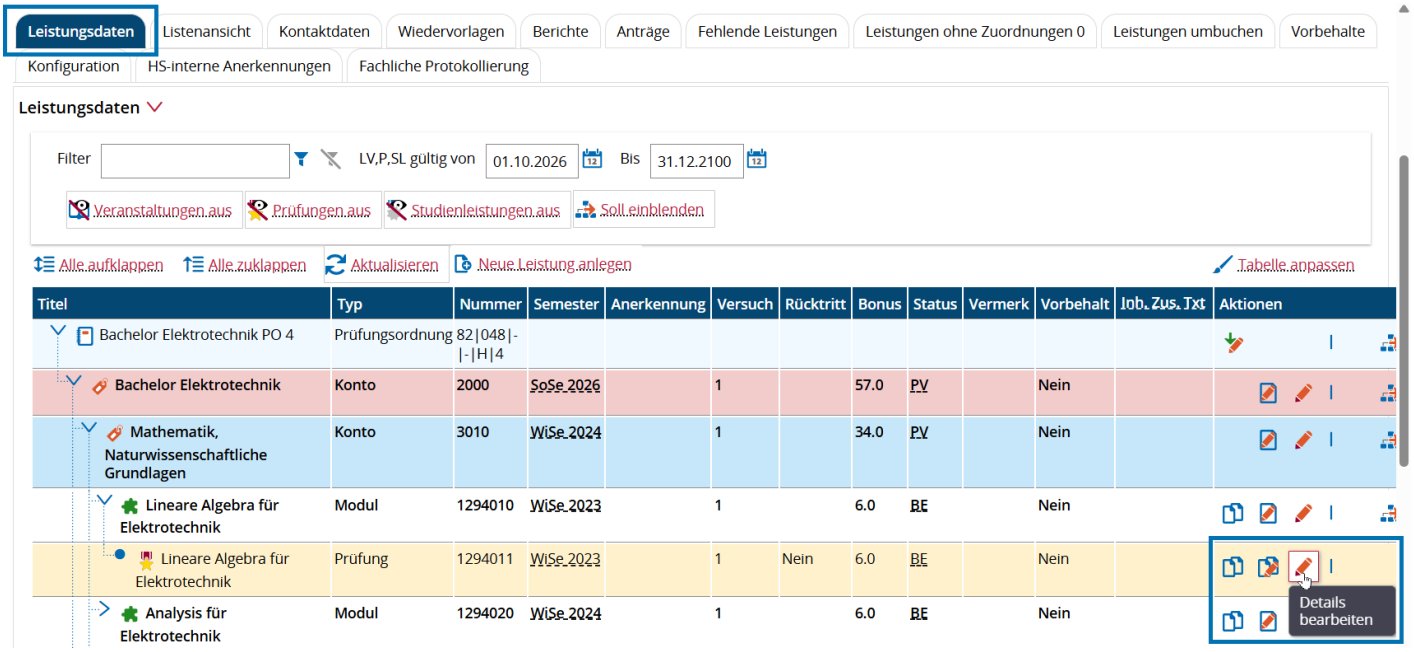
Anerkennung aus dem Ausland

Auslandsaufenthalt hinzufügen

Anerkennungen werden **auf dem Notenspiegel** ausgegeben, sind aber auch für die **Prüfungsstatistikmeldung** relevant. Um die Daten für beide Fälle erfassen zu können.

- Öffnen Sie den Studierenden über die Funktion **[Leistungen bearbeiten pro Studierendem]**, bei welchem Sie eine Anerkennung für das Ausland anrechnen wollen
- Klicken Sie im Reiter **[Leistungsdaten]** auf Höhe der Leistung, die dem Studierenden angerechnet werden soll, auf **[Details bearbeiten]**



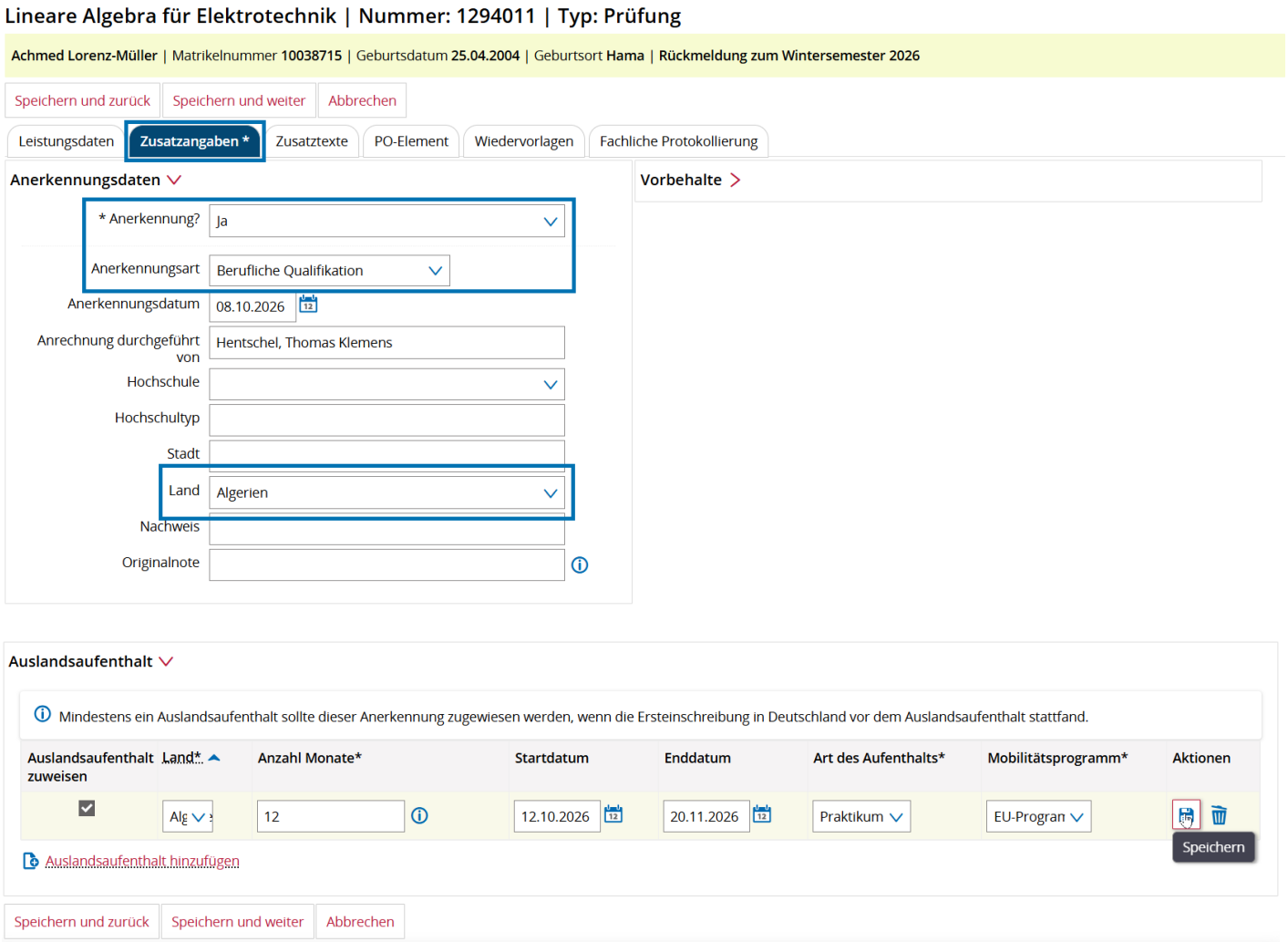
Zusatzangaben

Es öffnet sich im Anschluss eine neue Maske. In dieser können **Aufenthalte angelegt** und **Zusatztexte für Notenspiegel** erzeugt werden.

1. Klicken Sie auf den Karteireiter **[Zusatzangaben]**
2. Wählen Sie im Feld *„Anerkennung?“* die Option „Ja“ aus
3. Wählen Sie im Feld *„Anerkennungsart“* die passende Option
4. Wählen Sie im Feld *„Land“* das jeweilige Land der Auslandsuniversität aus

Sobald im Feld *„Land“* das Land ausgewählt wurde, taucht der Bereich *„Auslandssaufenthalt“* unter dem Bereich *„Anerkennungsdaten“* auf. Füllen Sie hier alle Felder aus und klicken Sie im Anschluss rechts auf **[Speichern]** (Diskettensymbol).

> Die Definition/Zuordnung eines konkreten Auslandsaufenthaltes ist aktuell für die Prüfungsstatistik nicht mehr zwingend notwendig, solange Anerkennungsart und Land ausreichend gefüllt sind.



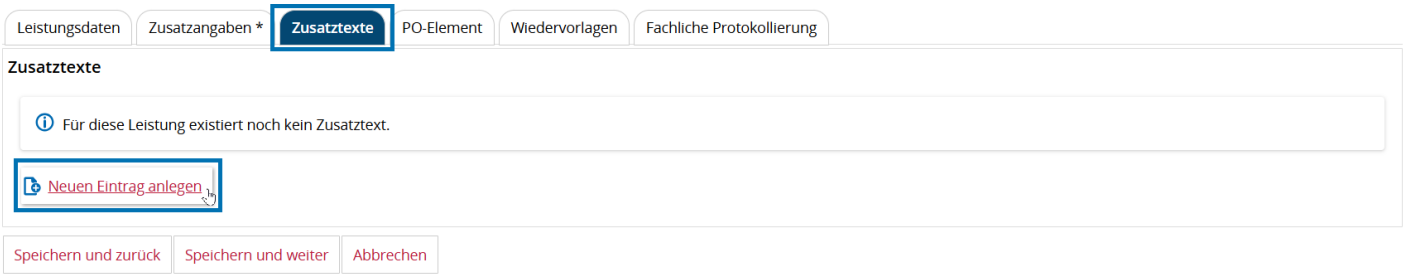
Über die Knöpfe **[Speichern und zurück]** oder **[Speichern und weiter]** beenden Sie im Anschluss die Eingabe. Durch **[Abbrechen]** verwerfen Sie die ungespeicherten Änderungen.

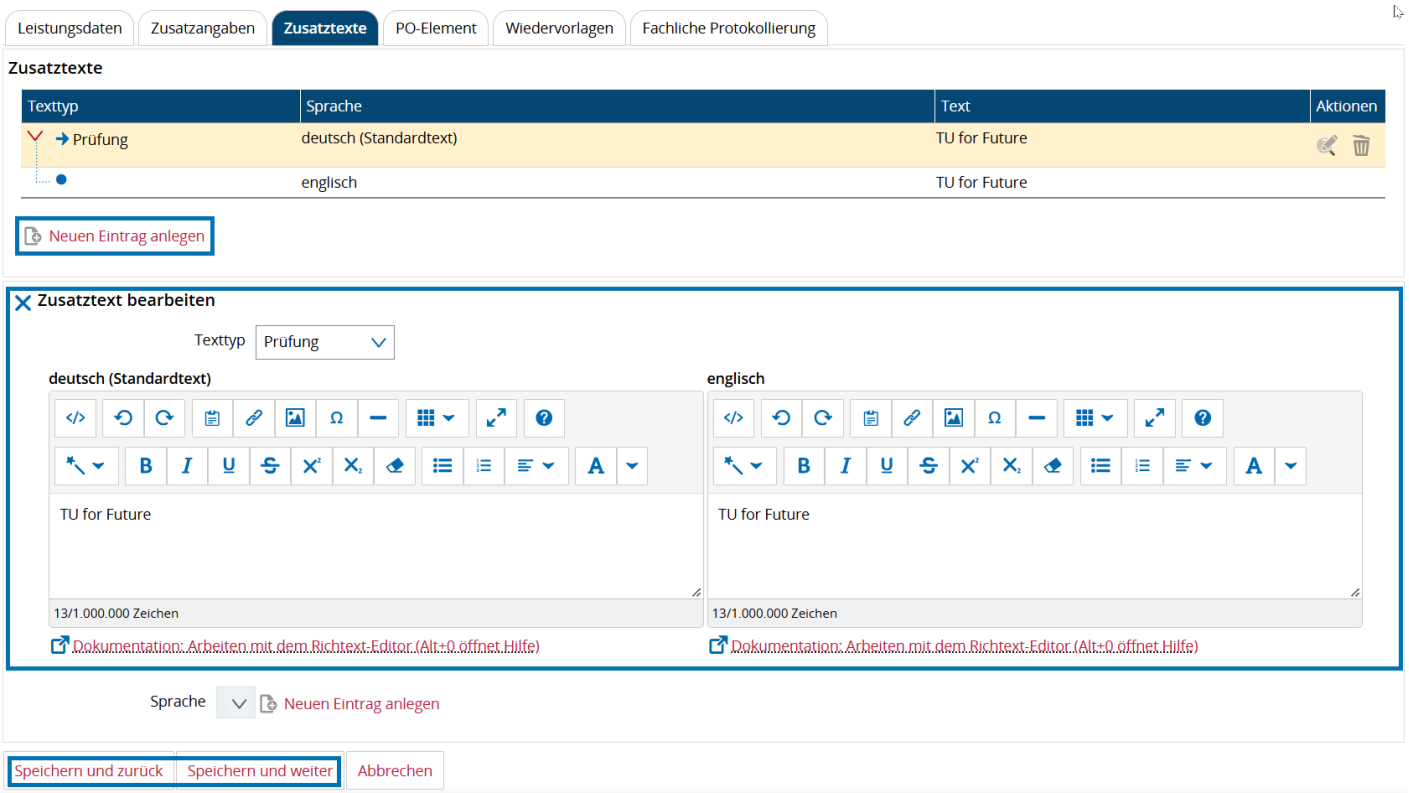
Weitere Leistungen können nun mit**diesem existierenden Auslandsaufenthalt** verknüpft werden.

Wenn Sie sowohl Prüfungsleistungen als auch dazu gehörige Module aus dem Ausland anerkennen wollen, beachten Sie, dass Bonuspunkte **nicht doppelt auf Prüfungs- oder Modulebene** erfasst wurden, da sonst die Punkte mehrfach für die Gesamtsumme der im Ausland absolvierten ECTS verwendet werden. Alternativ kann auf einer der Ebenen die **Anerkennungsart "Sonstiges"** genutzt werden. Die Aufsummierung der relevanten ECTS erfolgt an zentraler Stelle im GITZ. Dabei werden alle Bonuspunkte addiert, die mit der Anerkennungsart "Leistung erbracht an Hochschule" und einem Land ungleich Deutschland hinterlegt sind.

Zusatztexte (für den Notenspiegel)

1. Klicken Sie auf den Karteireiter **[Zusatztexte]**
2. Klicken Sie auf **[Neuen Eintrag anlegen]** und fügen Sie die gewünschten Text auf Deutsch und auf Englisch ein.





Über die Knöpfe **[Speichern und zurück]** oder **[Speichern und weiter]** beenden Sie im Anschluss die Eingabe. Durch **[Abbrechen]** verwerfen Sie die ungespeicherten Änderungen.

> Falls Zusatztexte aus **anderen Medien (z.B. formatierten Dokumenten) kopiert** und im Texteditor eingefügt werden, muss ganz besonders darauf geachtet werden, dass diese Inhalte **ohne HTML- oder Formatierungstags Tags** übertragen werden.

Diese Tags führen dazu, dass **eigentlich identische Zusatztexte** im Notenspiegel **mit unterschiedlichen Fußnotenzahlen** aufgeführt werden. Zudem muss darauf geachtet werden, dass **jeder eindeutige deutsche Zusatztext** auch **eine eindeutig englische Übersetzung** besitzt.

> Falls die **englische Übersetzung fehlt**, schlägt der englische Notenspiegel-Auftrag fehl!

Anerkennungsarten

Das alleinige Pflegen eines Zusatztextes reicht nicht aus, damit ein Zusatztext auch in den Fußnoten des Notenspiegels dargestellt wird. Es ist wichtig, dass im Karteireiter **[Zusatzangaben]** eine von drei bestimmten Anerkennungsarten ausgewählt ist. Die Anerkennungsarten

- Leistung erbracht an Hochschule oder

- Berufliche Qualifikation
- Sonstiges

werden aktuell für die Fußnotenausgabe berücksichtigt.

Created 2024-02-06 13:23:42 UTC by Thomas Büttner
Updated 2026-10-08 07:58:39 UTC by Thomas Büttner