

4.2. Ordner Informationen aus der Finanzbuchhaltung

Bericht: Anlagen je Kostenstelle/Innenauftrag

Transaktionscode: Y_ES0_35000056

Berichtstyp: ALV-Liste

In der Selektionsmaske sind Eingrenzungen nach Inventarnummer, Kostenstelle, Fond, Geschäftsbereich und Anlagehauptnummer möglich:

The screenshot shows the SAP selection mask for 'Anlagenbestand Kostenstelle/Innenauftrag'. The interface includes a top bar with the SAP logo and a title bar. Below the title bar is a toolbar with icons for back, search, refresh, save, and 'Abbrechen' (Cancel). The main area is divided into two sections: 'Berichtsspezifische Selektionen' (Report-specific selections) and 'Spezifikation der Ausgabe' (Output specification). The 'Berichtsspezifische Selektionen' section contains a table of selection criteria with input fields and 'bis' (until) indicators. The 'Spezifikation der Ausgabe' section contains a 'Layout' dropdown menu.

Berichtsspezifische Selektionen			
Buchungskreis	<input type="text" value="TUBS"/>		
Inventarnummer	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Deaktivierungsdatum	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
DFG-Schlüssel	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Kostenstelle im Stammsatz	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Verantw. Kostenstelle	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Innenauftrag	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Geschäftsbereich	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Anlagen-Hauptnummer	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Datum Gültigkeitsende	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
Serialnummer	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>

Spezifikation der Ausgabe

Layout

Die **Inventarnummer** bezieht sich auf Altanlagen, d.h. bis 2000. Ab 2001 gibt es die **Anlagen-Hauptnummer**.

Bei der **Kostenstelle im Stammsatz** handelt es sich um die Kostenstelle, die im Anlagenstammsatz für dieses Wirtschaftsgut hinterlegt wurde. Diese Kostenstelle bezieht sich nicht auf die Finanzierung.

Die **Verantwortliche Kostenstelle** gibt es nur für zentrale Einrichtungen.

In der Ergebnisansicht sind dann die Anlagen aufgelistet:

SAP Anlagenbestand Kostenstelle/Innenauftrag

Abbrechen Beenden

Anlagenbestand Kostenstelle/Innenauftrag

Anlage	UNr. Inventarnummer	Anlagenbezeichnung	Anlagenbezeichnung (2)	Aktivdatum	Gül
40022401 0		Drucker, HP LaserJet 1320		10.12.2007	31.
40022412 0		Drucker, HP LaserJet 1320		10.12.2007	19.
40024895 0		Notebook, FSC LIFEBOOK E8310, 15,0", 4 GB DDR2 RAM, Fes. 80 GB, DVD-Brenner, Modem, zzgl. Tasche		15.09.2008	31.
40029046 0		Scanner Canon CanoScan Lide 700F		09.11.2009	31.
40029047 0		Scanner Canon CanoScan Lide 700F		09.11.2009	31.
40029048 0		Scanner Canon CanoScan Lide 700F		09.11.2009	31.
40029382 0		PC FSC Esprimo P 5635 E-Star 5.0		30.09.2009	31.
40029388 0		PC FSC Esprimo P 5635 E-Star 5.0		30.09.2009	02.
40029388 0		PC FSC Esprimo P 5635 E-Star 5.0		30.09.2009	31.
40029413 0		PC FSC Esprimo P 5635 E-Star 5.0		03.11.2009	30.
40029413 0		PC FSC Esprimo P 5635 E-Star 5.0		03.11.2009	31.
40029505 0		Drucker HP Laser Jet P2055D		02.12.2009	19.

Es gibt hier keinen Berichtskopf, in dem die Selektionskriterien angezeigt werden.

Alle vorhandenen Spalten sind eingeblendet.

Die Buttons/Icons sehen z.T. etwas anders aus als im Kapitel 3.3. beschrieben. Bei den Symbolen für Filter, Summe, Zwischensumme, Ansichten und Layout gibt es unten rechts noch ein kleines Dreieck, über das ein Kontextmenü aufgerufen werden kann, z.B. für Layout:

Anlagenbestand Kostenstelle/Innenauftrag

Anlage	UNr. Inventarnummer	Anlagenbezeichnung	Anlagenbezeichnung (2)
10020046 0		Lizenz, EPLAN Electric P8 S	Handbuc
10020992 0		Netzwerklicenz EPLAN Elect	
10023301 0		Lizenz, Windows 7 Professi	
10023302 0		Lizenz, Windows 7 Professi	
10023303 0		Lizenz, Windows 7 Professional	
10023304 0		Lizenz, Windows 7 Professional	
10023305 0		Lizenz, Windows 7 Professional	

Layout auswählen...
Layout ändern...
Layout sichern...
Layouts verwalten

Weitere Informationen zu diesem Bericht befinden sich im Informationsportal unter


<https://informationsportal.tu-braunschweig.de/portal/catalog/entities/details?tenantId=257328d7-59ab-46b9-9385-cf12c36df3d7&repositoryId=ca3fd7e2-4f66-40bd-84fe->




Bericht: Offene und ausgeglichene Posten pro Finanzstelle

Transaktionscode: ZFISOP

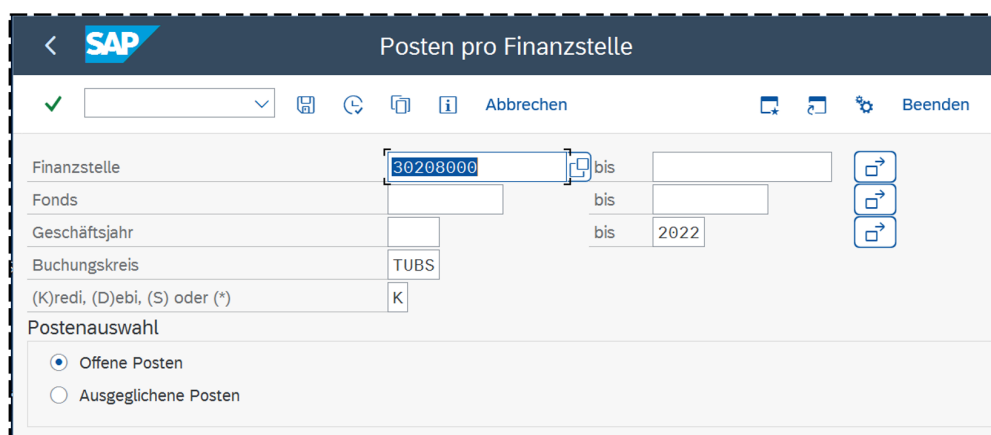
Berichtstyp: ALV-Liste

Dieser Bericht wird von der Finanzbuchhaltung empfohlen für die Überprüfung, welche Rechnungen noch offen sind. Es handelt sich dabei um eine Eigenentwicklung des CCC. Deshalb ist der Bericht nicht geeignet für eine umfassende Kontrolle, weil z.B. Umbuchungen nicht berücksichtigt werden.

✓  Informationen aus der Finanzbuchhaltung

-  Y_ES0_35000056 - Anlagen je Kostenstelle/Innenauftrag
-  ZFISOP - Offene und ausgeglichene Posten pro Finanzstelle
-  ZFB03 - Beleg anzeigen

In der Selektionsmaske gibt es neben den **Eingrenzungen nach Finanzstelle, Fond** und **Geschäftsjahr** die Möglichkeit, sich **Kreditoren, Debitoren, Sachkonto** oder **alle (*)** diese Posten anzeigen zu lassen. Außerdem hat man die Wahl zwischen **offenen** und **ausgeglichenen** Posten:



The screenshot shows the SAP selection mask for 'Posten pro Finanzstelle'. The interface includes a top bar with the SAP logo and a title bar. Below the title bar, there are several input fields and buttons. The 'Finanzstelle' field contains '30208000'. The 'Fonds' field is empty. The 'Geschäftsjahr' field contains '2022'. The 'Buchungskreis' field contains 'TUBS'. The '(K)redi, (D)ebi, (S) oder (*)' field contains 'K'. The 'Postenauswahl' section has two radio buttons: 'Offene Posten' (selected) and 'Ausgeglichenen Posten'. There are also several icons for actions like 'Abbrechen' and 'Beenden'.

Als Ergebnis erhält man eine **ALV-Liste**, die i.d.R. nach *Name 1* und *Fälligkeitsdatum* sortiert ist –jeweils mit Zwischensumme nach diesen beiden Kriterien. Die „Ampel“ in der ersten Spalte zeigt auf einen Blick, wie dringlich die jeweilige Angelegenheit ist:

< **SAP** Posten pro Finanzstelle

✓ [] 🔍 ☰ ☱ ☲ ☳ ☴ ☵ ☶ ☷ Σ ½ Mehr ▾ 🔍 🖨️ 📄 🔄 ⚙️ Beenden

Liste der offenen Posten IBT00002022 (kreditorisch)

Schlüssel: 14.03.22

Ikon	Fälligkeitsdatu...	Name 1	Debitor	Kreditor	Finanzstelle	Fonds	Hauptbuch	E
		Electric Paper						
•○○	01.10.2019	HIS Hochschul-Informations-System e		1000046	30208000	1	440100	1
	01.10.2019							
		HIS Hochschul-Informations-System e						
•○○	01.03.2020	Planon Conject GmbH		1037704	30208000	1	440100	1
	01.03.2020							
		Planon Conject GmbH						
•○○	07.03.2020	Verlagsgruppe Hüthig Jehle Rehm Gmb		1010528	30208000	1	440100	1
	07.03.2020							
		Verlagsgruppe Hüthig Jehle Rehm Gmb						

Durch Doppelklicken auf einen Beleg kann man wie gewohnt in die Einzelbeleganzeige wechseln.

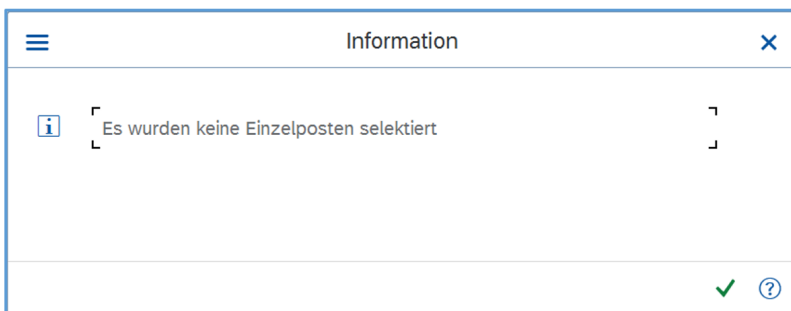
In diesem Bericht werden **Ausgaben negativ** dargestellt, Storni, Gutschriften etc. dagegen positiv

Der Bericht zeigt nicht alle Buchungen an; nicht enthalten sind u. a. Buchungen ohne Kreditoren- bzw. Debitoren-Nummer wie z. B. die Erfolgsumbuchungen für das Personal

Sachkontenbuchungen werden nicht ausgeglichen und stehen daher immer bei den offenen Posten

Meldung: es wurden keine Einzelposten selektiert

Sollte im Dialogfenster die Informations-Meldung erscheinen



gibt es zwei Möglichkeiten:

- Es gibt keine offenen bzw. ausgeglichenen Posten für die gewählte Selektion.
- Die Selektion ist „unsinnig“ und kann deshalb keine Ergebnisse liefern. (z.B. Fonds =“1“ für Debitoren). Dann muss die Selektion korrigiert werden.

Bericht: Beleg anzeigen

Transaktionscode: ZFB03

Dieser Bericht liefert immer den **aktuellen Stand der Zahlung**. Er sollte angewendet werden, wenn man schnell nachsehen muss, ob eine Rechnung bezahlt wurde, storniert ist oder ähnliches.

Dabei ist zu unterscheiden, ob die **Belegnummer bekannt ist oder nicht**.

Belegnummer ist bekannt

In der Selektionsmaske muss dann die Belegnummer und als Buchungskreis TUBS eingegeben werden. Das Geschäftsjahr ist nur erforderlich, wenn es vom aktuellen Jahr abweicht:

The screenshot shows the SAP selection mask for 'Beleg anzeigen: Einstieg'. At the top, there is a green checkmark, a dropdown menu, and buttons for 'Belegliste', 'Erste Position', and 'Bearbeitungsoptionen'. Below this is the 'Schlüssel der Buchhaltung' section, which is highlighted with a red box. It contains three input fields: 'Belegnummer' with the value '1020003961', 'Buchungskreis' with the value 'TUBS', and 'Geschäftsjahr' with the value '2020'.

Mit Klick auf  oder durch Betätigen der ENTER-Taste erhalten Sie eine Belegübersicht:

Pos	BS	Konto	Kurztext Konto	St	Kostenst.	Auftrag	Betrag	Text
1	31	1010528	Verlagsgruppe Hüthig	**			79,05-	0140 /
2	40	606240	Rep.-Mat.Wart.Softw.	N3	30208000		79,05	Hüthig,

Nach Anklicken der einzelnen Positionen in der Belegübersicht öffnet sich das Fenster „Beleg anzeigen“:

Beleg Bearbeiten Springen Zusätze Umfeld System Hilfe

Beleg anzeigen: Position 001

Kreditor: 1020221 reichelt elektronik GmbH & Co.KG Hauptb: 440100
 BuKr: TUBS Elektronikring 1
 TU Braunschweig Sande Belegnr.: 10168787

Position 1 / Rechnung / 31
 Betrag: 143,22 EUR

Zusatzangaben

GeschBereich		Skontobasis	143,22 EUR	Skontobetrag	0,00 EUR
Zahlungsbed	10-0	Tage/Proz.	10 0,000 % 0		0,000 % 0
Basisdatum	27.03.2014	Fixiert			
Zahlsperre		Rechnungsbz.	/ / 0		
Zahlwährung		Betrag Zahlw	0,00		
Zahlweg					
Ausgleich	16.04.2014 / 50262577				
Zuordnung	20140327				
Text	O140 / Abt. Anwendungen				



Langtexte

Ist ein Beleg bereits angewiesen, erhält man die Zeile „Ausgleich“ mit Datum und Belegnummer; wurde noch nicht gezahlt, fehlt diese Zeile ganz. Wurde der Beleg storniert, erscheinen hier Buchungsdatum und Stornobelegnummer (Stornobelege beginnen immer mit 99):

Zusatzangaben	
GeschBereich	
Skontobasis	3.111,08 EUR
Skontobetrag	0,00 EUR
Zahlungsbed	Z014
Tage/Proz.	30 0,000 % 0 0,000 % 0
Basisdatum	10.11.2009
Fixiert	
Zahlsperre	A
Zahlweg	
Ausgleich	10.11.2009 / 99006271
Zuordnung	20091110
Text	O140 / Abt. Anwendungen

 Langtexte

Durch Klicken auf die Stornobelegnummer wechseln Sie in die Beleganzeige der Stornobuchung. Hier können Sie z. B. erkennen, wer den Beleg erfasst hat, sodass bei evtl. Rückfragen direkt der Bearbeiter angesprochen werden kann.

Mit  oder  oder F9 gelangt man zurück zur Belegübersicht.

Der Button  zeigt den sogenannten Belegkopf an:

☰
Belegkopf: Buchungskreis TUBS
✕

Belegart	KN	editoren netto			
Belegkopftext					
Kartenart		Kartennr.			
Anordnungs-Nr.					
Referenz	713151624	Belegdatum	06.02.2020		
		Buchungsdatum	06.02.2020		
Währung	EUR	Buchungsperiode	02 / 2020		
Referenzvorgang	BKPF	Buchhaltungsbeleg			
Ref.Schlüssel	1020003961TUBS2020	LogSystem	QS2-430-BS		
Erfasser	BOETTGER	Vorerfasser	LUDANEK		
Erfassungsdatum	13.02.2020	Erfaßt um	15:19:22		
Vorerfasst	13.02.2020	Vorerfaßt um	14:36:25		
Vorerfasst mit	FV60				
TCode	FBVB				
Geändert am		Ltzt. Fortsch			
ReferenzSchlK 1		RefSchlK 2			

✓
✕

Hier findet man u.a. das Belegdatum, das Buchungsdatum, das Erfassungsdatum, den Erfasser und die Referenz (Rechnungsnummer des Lieferanten).

Belegnummer ist nicht bekannt

In diesem Fall hat man mit dem Button *Belegliste* verschiedene Suchmöglichkeiten:

< SAP
Beleg anzeigen: Einstieg

✓

▼

📄 Belegliste

< Erste Position
✎ Bearbeitungsoptionen
Abbrechen

Es erscheint zunächst eine Selektionsmaske:

Programm Bearbeiten Springen System Hilfe

< **SAP** Liste Belege

✓ [Dropdown] [Icons] Abbrechen

Buchungskreis bis
 Belegnummer bis
 Geschäftsjahr bis

Allgemeine Abgrenzungen

Belegart bis
 Buchungsdatum bis
 Erfassungsdatum bis
 Referenznummer bis
 Referenzvorgang bis
 Referenzschlüssel bis
 Logisches System bis

Merkposten mit anzeigen
 Merkposten anzeigen

Suche nach eigenen Belegen
 Nur eigene Belege

Sinnvoll kann z.B. eine Eingrenzung nach dem *Erfassungsdatum* sein oder die Suche nach der Rechnungsnummer des Lieferanten bei *Referenznummer*.

< **SAP** Liste Belege

✓ [Dropdown] [Icons] Abbrechen

Buchungskreis bis
 Belegnummer bis
 Geschäftsjahr bis

Allgemeine Abgrenzungen

Belegart bis
 Buchungsdatum bis
 Erfassungsdatum bis
 Referenznummer bis
 Referenzvorgang bis
 Referenzschlüssel bis
 Logisches System bis

Als Ergebnis erhält man eine ALV-Liste, in der man die üblichen Such- und Gestaltungsmöglichkeiten hat (s. <https://books.rz.tu-bs.de/books/sap-berichtswesen-an-der-tu-braunschweig/page/33->

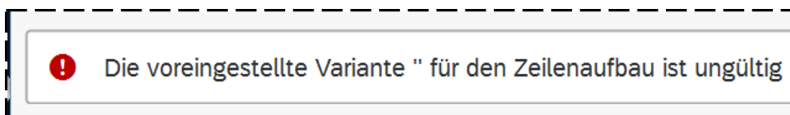
ergebnisansicht-alv-liste):

BuKr	Belegnr	Jahr	Art	Belegdatum	Buch.dat.	Periode	Erfasst am	Erfasst um	Geändert am	Lzt.Fsch	UmrechDat
TUBS	30021408	2015	AN	22.01.2015	21.01.2015	1	10.02.2015	09:04:58			21.01.2015
	30022707	2015	AN	21.04.2015	31.03.2015	3	04.05.2015	12:25:47			31.03.2015
	30022839	2015	AN	27.04.2015	18.03.2015	3	18.05.2015	13:50:51			18.03.2015
	30022840	2015	AN	27.04.2015	13.03.2015	3	18.05.2015	13:53:20			13.03.2015
	30022998	2015	AN	21.05.2015	04.05.2015	5	02.06.2015	08:00:12	11.08.2015		04.05.2015
	30023422	2015	AN	22.06.2015	22.06.2015	6	30.06.2015	12:15:04			22.06.2015

Mit Doppelklick in eine Zeile gelangt man wieder in die entsprechende Einzelbeleganzeige (s.o.)

Fehlermeldung: Die voreingestellte Variante " für den Zeilenaufbau ist ungültig

Anmerkung: Es kann vorkommen, dass zunächst am unteren Fensterrand folgende Fehlermeldung erscheint

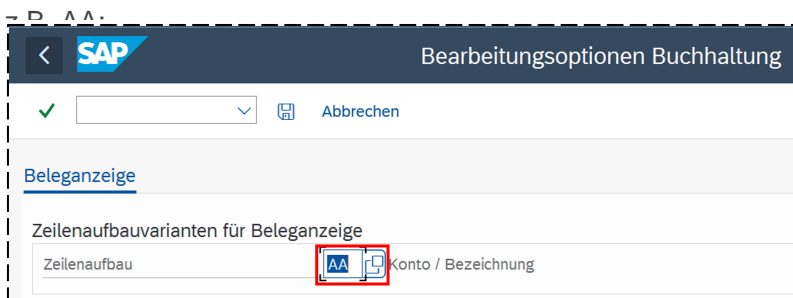


Dann ist wie folgt zu verfahren:

- den Button *Bearbeitungsoptionen* anklicken:



- im folgenden Fenster für den Zeilenaufbau einen beliebigen Wert aus der Werteliste wählen,



- ... und mit Klick auf zur Selektionsmaske zurückkehren

Jetzt sollte der Aufruf der Belegübersicht funktionieren.

Revision #17

Created 2025-11-24 09:35:47 UTC by Ina Bradler

Updated 2026-03-10 10:25:15 UTC by Ina Bradler