Rolle Wissenschaftler/in

Nutzer/-innen mit Berechtigung als Wissenschaftler/-in können Projekte für sich selbst anlegen. Im Standardfall erstellt ein/-e Wissenschaftler/-in nur eigene Projekte und nicht für andere Personen.*

- Projekt anlegen – Anleitung zur Erstellung eines neuen Projekts
- Projektstatus ändern - Anleitung zur Aktualisierung des Projektstatus
- Projektanzeige erstellen – Anleitung zur Erstellung einer Projektanzeige

Falls Sie ein neues Projekt erstellen möchten, folgen Sie bitte der oben angegebenen Reihenfolge.

Haben Sie eine falsche Eingabe im Projekt vorgenommen oder möchten nachträgliche Änderungen vornehmen?

Falls genehmigungspflichtige Änderungen erforderlich sind, wie z. B. ein Wechsel der Projektleitung oder eine Laufzeitverlängerung, stellen Sie bitte eine **Projektanzeige**. Wählen Sie dabei den passenden **Änderungsgrund** aus und erläutern Sie die Anpassung detailliert im Kommentarfeld.

Bei kleineren Änderungen, wie der Anpassung eines TU-Schwerpunkts oder eines nicht verpflichtenden Feldes, senden Sie uns bitte eine **E-Mail an fis-support@tu-braunschweig.de** – idealerweise mit einem **Screenshot**, der die gewünschte Änderung veranschaulicht.

** Wissenschaftler/-innen können Projekte für eine andere Person als sie selbst anlegen, haben dann aber keinen weiteren Zugriff auf dieses Projekt und können keine Projektanzeigen dazu erstellen. PRojekte für andere Personen anzlegen, ist mit den Rollen FIS-Bearbeiter/-in und LEiter/-in möglich (jeweils innerhalb der hinterlegten Organisationseinheit).*

Created 2025-02-11 10:57:08 UTC by Oktay Abali
Updated 2026-04-02 09:23:40 UTC by Nadja Lüers