

Projektstatus ändern

Das Anlegen und Stellen von Projektanzeigen ist nur im Projektstatus "vorbereitet", "laufend" oder "beendet" möglich.

1. Status ändern:

- Öffnen Sie das betreffende Projekt und setzen Sie den **Status** auf „**vorbereitet**“ (=bewilligt) oder "**laufend**"/"**beendet**" (je nach Projektlaufzeit). Bitte beachten Sie, dass Sie bei der Auswahl eines anderen Status als "Dateneingabe" infolge des Speicherns keinen Zugriff mehr auf die Daten des Projektes haben und Änderungen nur noch über eine Projektanzeige möglich sind.

Abb. 1 Wechsel zum Status "vorbereitet (=bewilligt)"

Grunddaten

* Titel	Projekt FIS-Handbuch Eintrag	ⓘ
* Sprache	deutsch	ⓘ
Kurzbezeichnung	Handbuch_FIS	ⓘ
* Schlüssel (i.d.R. Innenauftragsnummer)	12345678	ⓘ
* Zweck	Forschung	ⓘ
* Wirtschaftlich	nein	ⓘ
Pseudonymisiert	nein	ⓘ
* Projektstatus	vorbereitet	ⓘ
* Sichtbarkeit	Dateneingabe	ⓘ
* Projektbeginn	vorbereitet	ⓘ
* Projektende	laufend	ⓘ
Projektbeschreibung	abgeschlossen	
	beendet	
	abgebrochen	

2. Speichern:

- Klicken Sie oben links auf **[Speichern]**.
- Falls Sie noch nicht alle Pflichtfelder ausgefüllt hatten, erhalten Sie jetzt eine Fehlermeldung.
- Die nicht ausgefüllten Felder sind gekennzeichnet. Bitte tragen Sie die Angaben nach und klicken Sie erneut auf "Speichern".

Revision #20

Created 2025-01-29 17:00:56 UTC by Oktay Abali

Updated 2026-05-26 08:15:53 UTC by Constanze Mittag-Buhmann