# Login, Wahl der Rolle

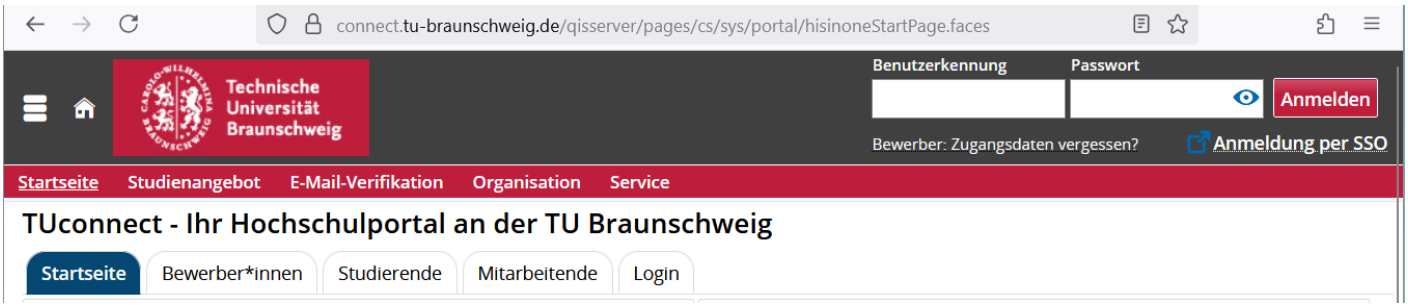
## 1. Zugriff auf das Forschungsinformationssystem (FIS)

Das FIS ist ein Modul der Anwendung HISinOne. Das HISinOne der TU Braunschweig heißt **TUconnect**.

**Link zum System:** https://connect.tu-braunschweig.de

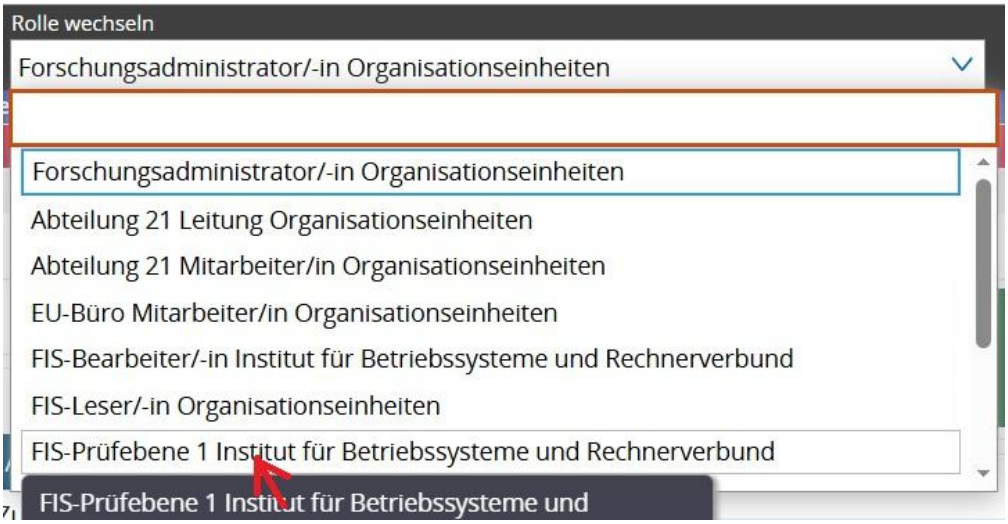
Die **Anmeldung erfolgt oben rechts mit der Mitarbeiter-Kennung** und dem zugehörigen Passwort. Sie benötigen VPN.

*Abb. 1: Login in TUconnect*




## 2. Wahl der passenden Rolle

*Abb. 2: Rollenauswahl in TUconnect*




- **Professor/-innen:** Sie haben automatisch die Rolle **"Wissenschaftler/-in"** für Ihre Organisationseinheit
- **Wissenschaftler/-innen:** Sie haben automatisch die Rolle **"Wissenschaftler/-in"** für Ihre Organisationseinheit

> Mit der **Rolle "Wissenschaftler/-in"** können Sie TU-weit recherchieren und Ihre eigenen Projekte und Projektanzeigen anlegen, bearbeiten und, **falls Sie Projektleiter/-in sind**, eigene Projektanzeigen abschicken ("Prüfen&Stellen").

- **Leiter/-innen** von Organisationseinheiten (auch untergeordneten): Sobald Sie in einer Organisationseinheit technisch als Leiter/-in oder Stellvertreter/-in registriert sind (AN-Formular), haben Sie im FIS die Rolle **"Leiter/-in"**.

> Mit der **Rolle "Leiter/-in"** vereint die Berechtigungen der rollen Wissenschaftler und FIS-Bearbeiter.
> Sie können
> - alle Projekte und Projektanzeigen Ihrer Organisationseinheit einsehen, bearbeiten, anlegen und Excel-Exporte generieren
> - falls Sie Projektleiter/in sind, eigene Projektanzeigen abschicken (Prüfen & Stellen").
>
> Da nicht alle Leiter/-innen auch auf Institutsebene genehmigungsberechtigt sind, können Sie mit dieser Rolle NICHT genehmigen. Dafür bekommen Sie gegebenenfalls die Rolle "FIS-Prüfebene 1".

- **Leiter/-innen mit Genehmigungsrecht für Drittmittelanträge** (i.d.R. ab Institutsebene): Wenn Ihre Leitungsfunktion sich auf bestimmte Organisationsarten wie z.B. ein Institut bezieht, haben Sie automatisch die Rolle **"FIS-Prüfebene 1"**.

> Mit der **Rolle "FIS-Prüfebene 1"** können Sie Projektanzeigen aus der zugeordneten Organisationseinheit genehmigen. Mit dieser Rolle können Sie NICHT anlegen oder

> bearbeiten.

- **Mitarbeiter*innen aus Technik und Verwaltung:** nur nach Anmeldung über fis-support@tu-braunschweig.de
  Geben Sie in Ihrer Nachricht an,
  - für welche Organisationseinheit (Institut oder Stabsstelle z.B.) Sie Zugang zum System benötigen und
  - ob Sie eine Assistenzrolle (Rolle **"FIS-Bearbeiter/-in"**) benötigen **oder** Projektleiter/-in sind. in diesem Fall erhalten Sie eine Wissenschaftlerrolle, auch wenn Sie kein/-e Wissenschaftler/-in sind, falls Sie keine Leiter-Rolle haben..

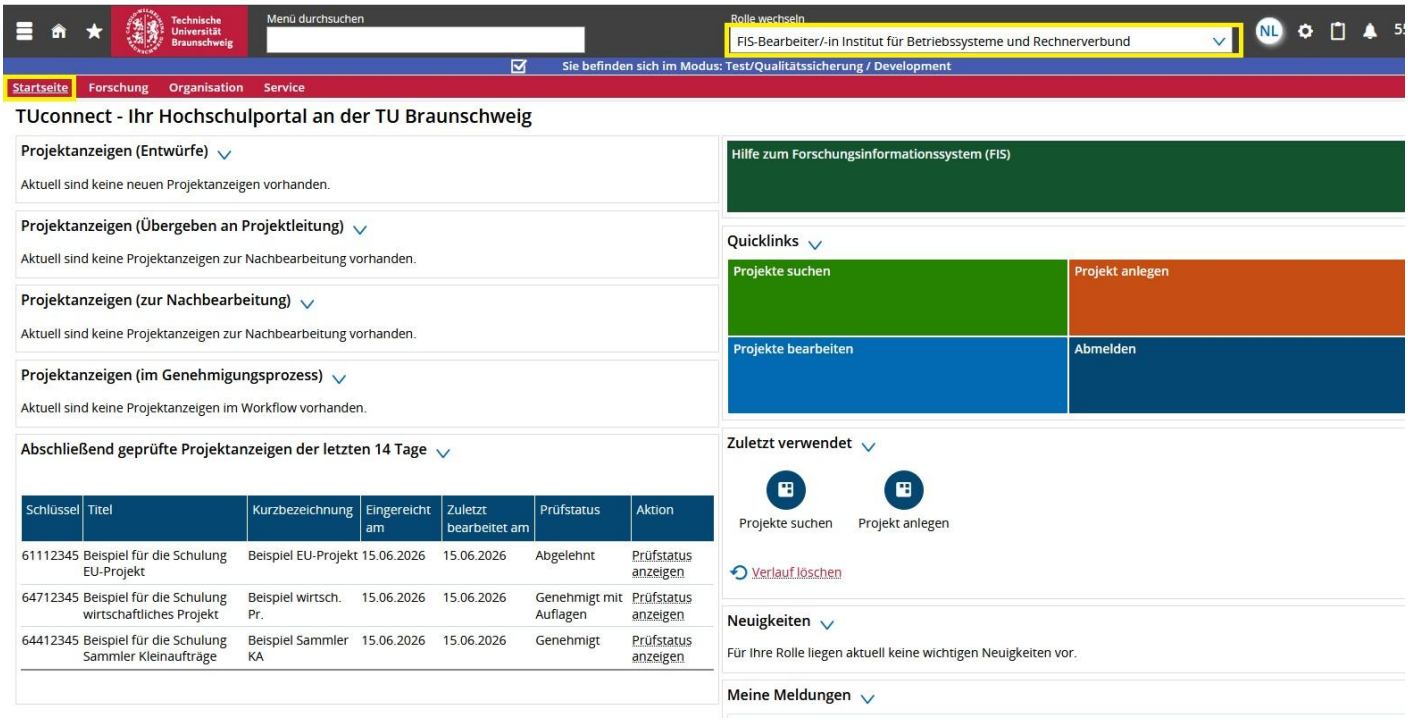
> Mit der **Rolle "FIS-Bearbeiter/-in"** können Sie für Ihre Organisationseinheit Projekte und Projektanzeigen anlegen, einsehen und bearbeiten. Die Rolle enthält kein Recht zum Prüfen&Stellen und kein Genehmigungsrecht.

## 3. Erste Schritte im FIS nach Login und Rollenwahl

Nach Wahl einer FIS-bezogenen Rolle können Sie

- über den Menüpunkt [Forschung] eine tu-weite Recherche in Projekten beginnen oder
- über den Menüpunkt [Startseite] Ihre offenen Aufgaben und benötigten Übersichten einsehen und ggf. aufrufen.

*Abb. 3: Startseite der Rolle "FIS-Bearbeiter/-in"*



## 4. Probleme beim Login?

Wenden Sie sich bitte per E-Mail an fis-support@tu-braunschweig.de.

---

Created 2025-02-04 10:34:02 UTC by Oktay Abali
Updated 2026-07-16 11:08:13 UTC by Nadja Lüers