FIS-Prüfebene 1

Eine kurze Klickanleitung über das Tool Readyplace finden Sie über den folgenden Link Rolle Prüfebene 1.

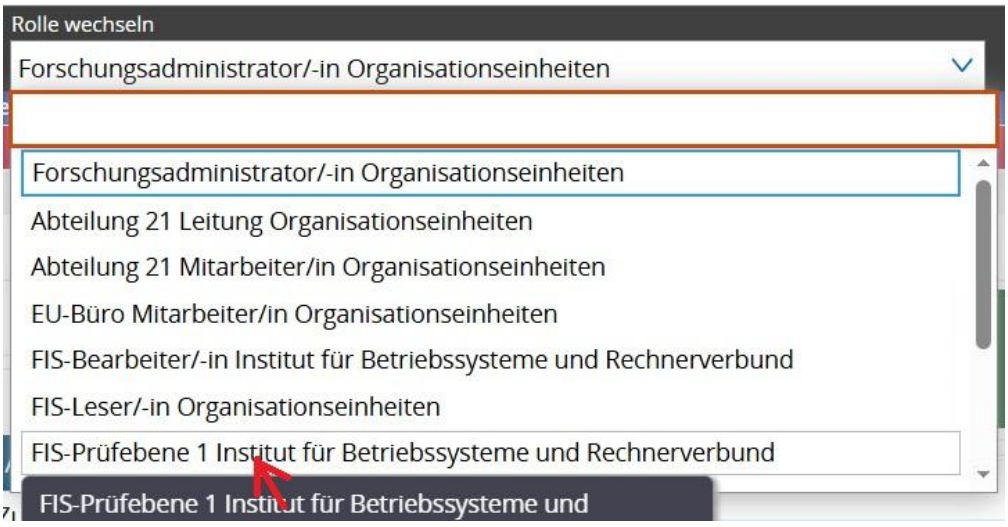
E-Mail-Eingang

Wurde in Ihrer oder einer untergeordneten Organisationseinheit eine Projektanzeige gestellt, erhalten Sie eine automatische E-Mail-Benachrichtigung. Folgen Sie den Anweisungen in der E-Mail.

Auswahl der richtigen Rolle im System

Wählen Sie zunächst die Rolle "FIS-Prüfebene 1" (--> Wie bekommt man diese Rolle?). Wenn sie diese Rollen für mehrere Organisationseinheiten haben, dann überlegen Sie bitte, für welche davon Sie aktuell arbeiten möchten.

Abb. 1: Auswahl der Rolle "FIS-Prüfebene 1"

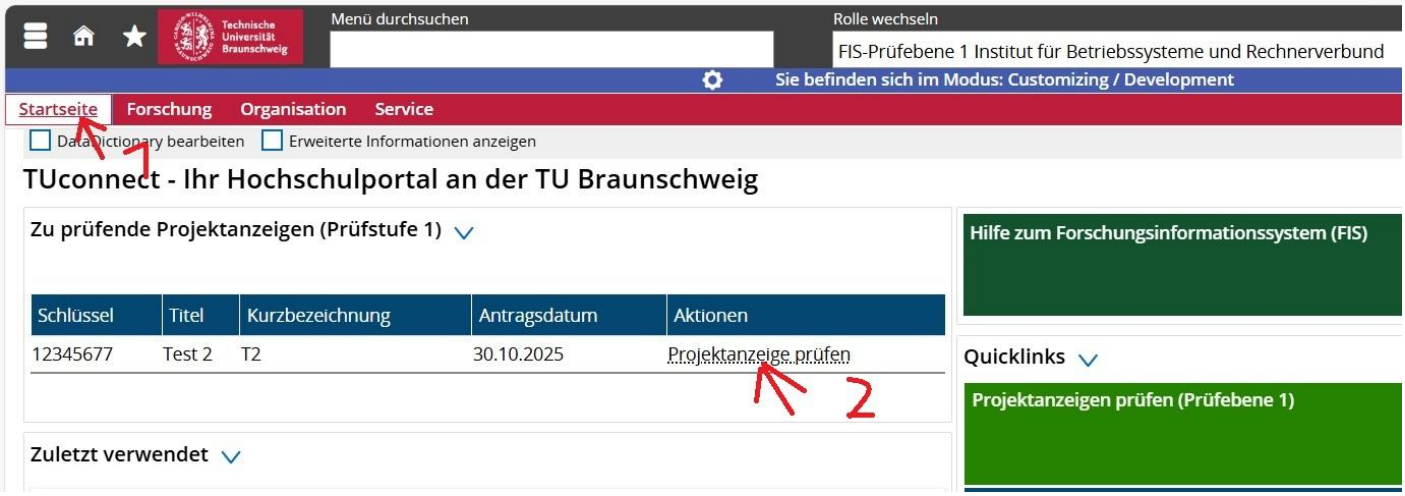


Auswahl der Projektanzeige, die geprüft werden soll

Schritt 1: Navigieren Sie nach der Rollenauswahl auf die Startseite.

Schritt 2: Um die Projektanzeige im Prüfmodus zu öffnen, klicken Sie im Portlet "zu prüfende Projektanzeigen (Prüfstufe 1)" auf die Projektanzeige, die Sie gerade prüfen möchten.

Abb. 2: zu Startseite und Prüfmodus der Projektanzeige navigieren



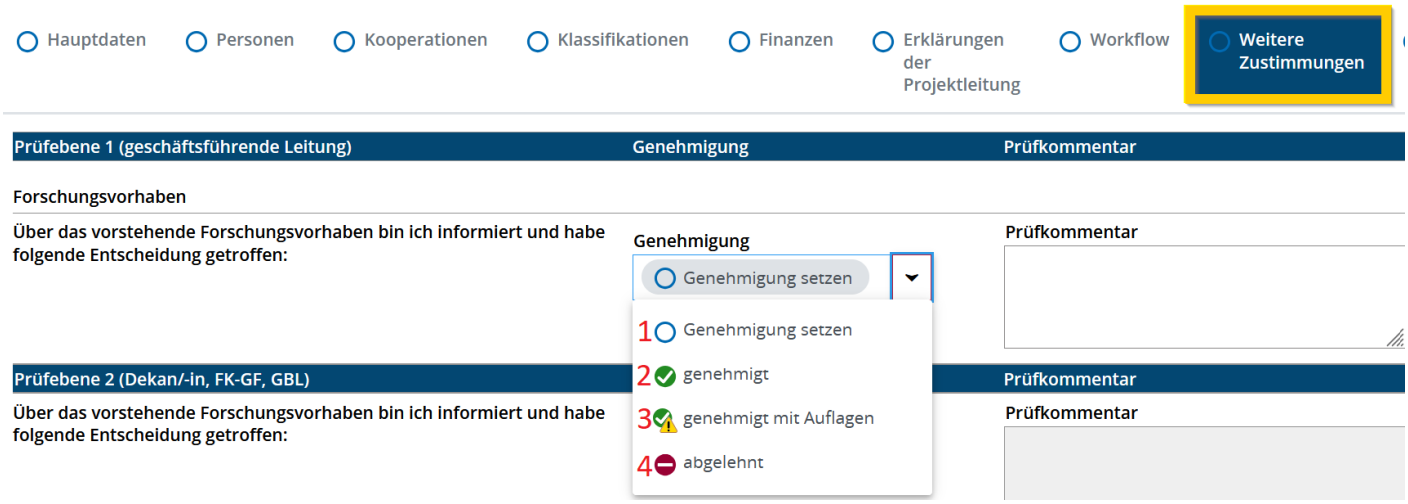
Alternativ können Sie die grüne Quicklink-Box (siehe oben, Abb. 2) benutzen, müssen dann allerdings noch auf Suchen klicken. Die Suche wird Ihnen aber ebenfalls nur die für Sie zur Prüfung vorliegenden Projektanzeigen liefern.

Das Prüfen und Genehmigen/Ablehnen

Sie können die Angaben in allen Reitern einsehen, um die Angaben zu prüfen. Sie müssen / können nicht die einzelnen Reiter genehmigen. Dies wird im weiteren Verlauf von der Abteilung 21 übernommen.

Als Leiter/-in oder stellv. Leiter/-in einer Organisationseinheit wählen Sie bitte im Reiter "Weitere Zustimmungen" unter Prüfebene 1 eine der folgenden Optionen:

Abb. 3: Die Genehmigung als FIS-Prüfer 1



- **1**: Diese Funktion setzt Ihre Auswahl auf den Ausgangszustand zurück, falls eine falsche Auswahl getroffen wurde.
- **2:** Alle Daten sind aus Ihrer Sicht in Ordnung.
- **3:** Wichtige Punkte sind in Ordnung, es sind jedoch zusätzliche Anforderungen zu beachten. Fügen Sie einen Kommentar zur
  Klärung hinzu.
- **4:** Die Anzeige weist Fehler auf und muss überarbeitet und neu eingereicht werden. Fügen Sie Kommentare zur Klärung
  hinzu. (Hinweis: Die Projektanzeige wird trotzdem alle folgenden Instanzen durchlaufen und geht zu diesem Zeitpunkt
  noch nicht an den Antragstellenden zurück.)

Wichtig: Klicken Sie abschließend oben links auf **[Speichern]**. Ihre Aufgabe ist erledigt und die Anzeige ist aus Ihrem Portlet verschwunden.

Created 2025-01-29 17:12:39 UTC by Oktay Abali
Updated 2026-10-19 11:32:39 UTC by Nadja Lüers