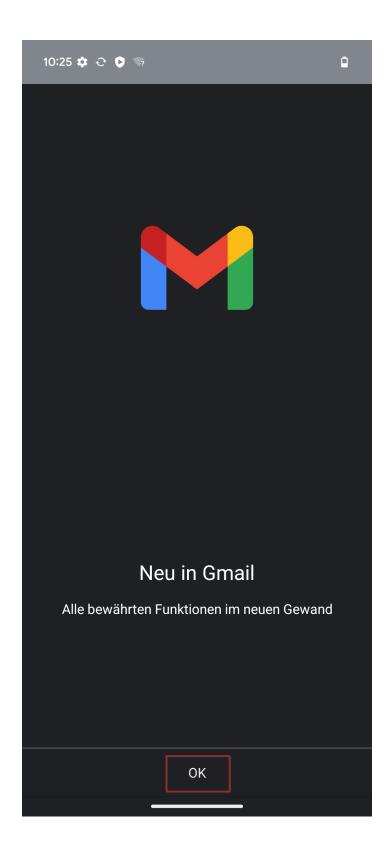
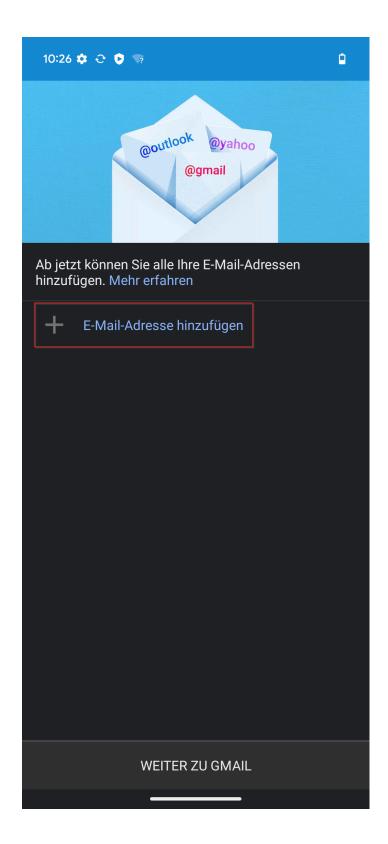
Android an Exchange einbinden

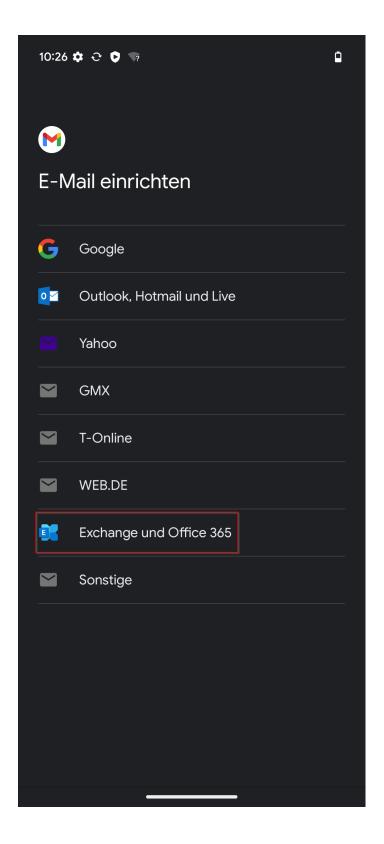
1. Öffnen Sie die Gmail-App und wählen Sie unten den Punkt **[OK]** aus. Dieser Schritt kann übersprungen werden, wenn bereits eine E-Mailadresse in der App eingebunden wurde, fahren Sie mit Schritt 2 vor.



2. Wählen Sie nun den Punkt **[E-Mailadresse hinzufügen]** aus.



3. Wählen Sie unter E-Mail einrichten den Kontotypen [Exchange und Office 365] aus.

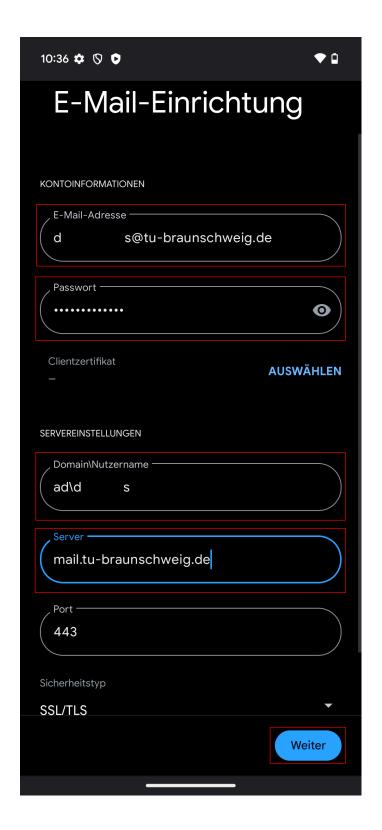


4. Als nächstes wird die E-Mail-Adresse abgefragt. Geben Sie diese bitte in der Form ihre.emailadresse@tu-braunschweig.de ein und tippen anschließend unten links auf [Manuell einrichten].

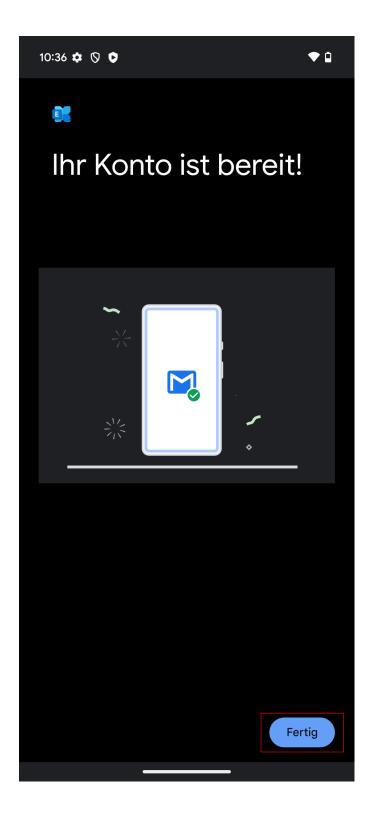


- 5. Auf der nächsten Seite geben Sie Ihre Kontodaten wie folgt ein:
 - E-Mail-Adresse: Ihre E-Mail-Adresse mit @mail.tu-bs.de (sollte vorausgefüllt sein)
 - Passwort: das Passwort von Ihrer Benutzerkennung
 - **Domain\Nutzername:** ad\<ihreBenutzerkennung>
 - o z.B. ad\y1000001
 - Server: mail.tu-bs.de
 - Port: 443 (sollte vorausgefüllt sein)
 - Sicherheitstyp: SSL/TLS (sollte vorausgefüllt sein)

Bestätigen Sie Ihre Eingaben unten rechts über [Weiter].



6. Nach erfoglreicher Einbindung Ihres Exchange-Kontos wird Ihnen die Meldung "Ihr Konto ist bereit" angezeigt. Bestätigen Sie unten rechts über den Punkt [Fertig].



7. Ihre Mails werden nun in Ihrem Posteingang angezeigt.



Revision #9 Created 2024-05-24 13:33:54 UTC by Dennis Lukas Updated 2025-10-22 09:16:00 UTC by Marius Kannicht