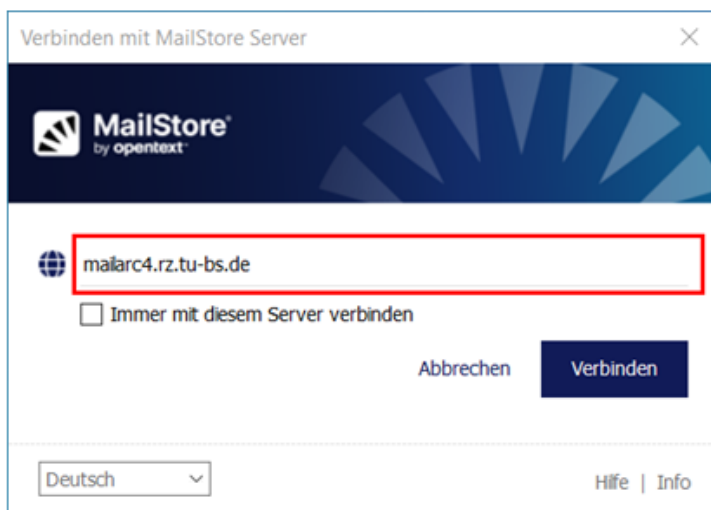


Einrichtung der E-Mail-Archivierung

Bitte öffnen Sie den Mailstore Client und tragen Sie den Ihnen mitgeteilten Servernamen in das entsprechende Feld ein (im folgenden Screenshot beispielsweise mailarc4.rz.tu-bs.de) und klicken Sie auf **[OK]**.

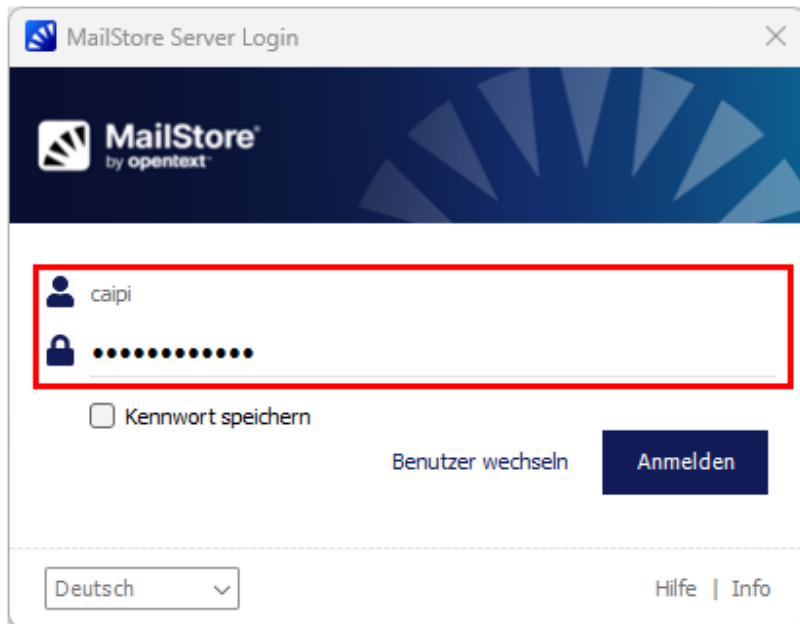


The screenshot shows a dialog box titled "Verbinden mit MailStore Server". The MailStore logo is visible in the top left. A text input field contains the server name "mailarc4.rz.tu-bs.de", which is highlighted with a red rectangular border. Below the input field is a checkbox labeled "Immer mit diesem Server verbinden". At the bottom of the dialog are two buttons: "Abbrechen" and "Verbinden". In the bottom left corner, there is a language dropdown menu set to "Deutsch". In the bottom right corner, there are links for "Hilfe" and "Info".

tragen Sie hier den mitgeteilten Servernamen ein (mailarc4.rz.tu-bs.de gilt nur als Beispiel)

Falls Sie im Mailstore Client den Servernamen gespeichert haben, können Sie diesen, falls Sie sich mit einer anderen TUBS-ID auf einem anderen Mailstore Server einloggen wollen, durch Doppelklick auf das Mailstore Client Icon mit gedrückter Shift-Taste umstellen.

Melden Sie sich anschließend mit Ihren Zugangsdaten beim Mailstore Client an, indem Sie auf **[Anmelden]** klicken.



MailStore Server Login

MailStore
by opentext

caipi
●●●●●●●●

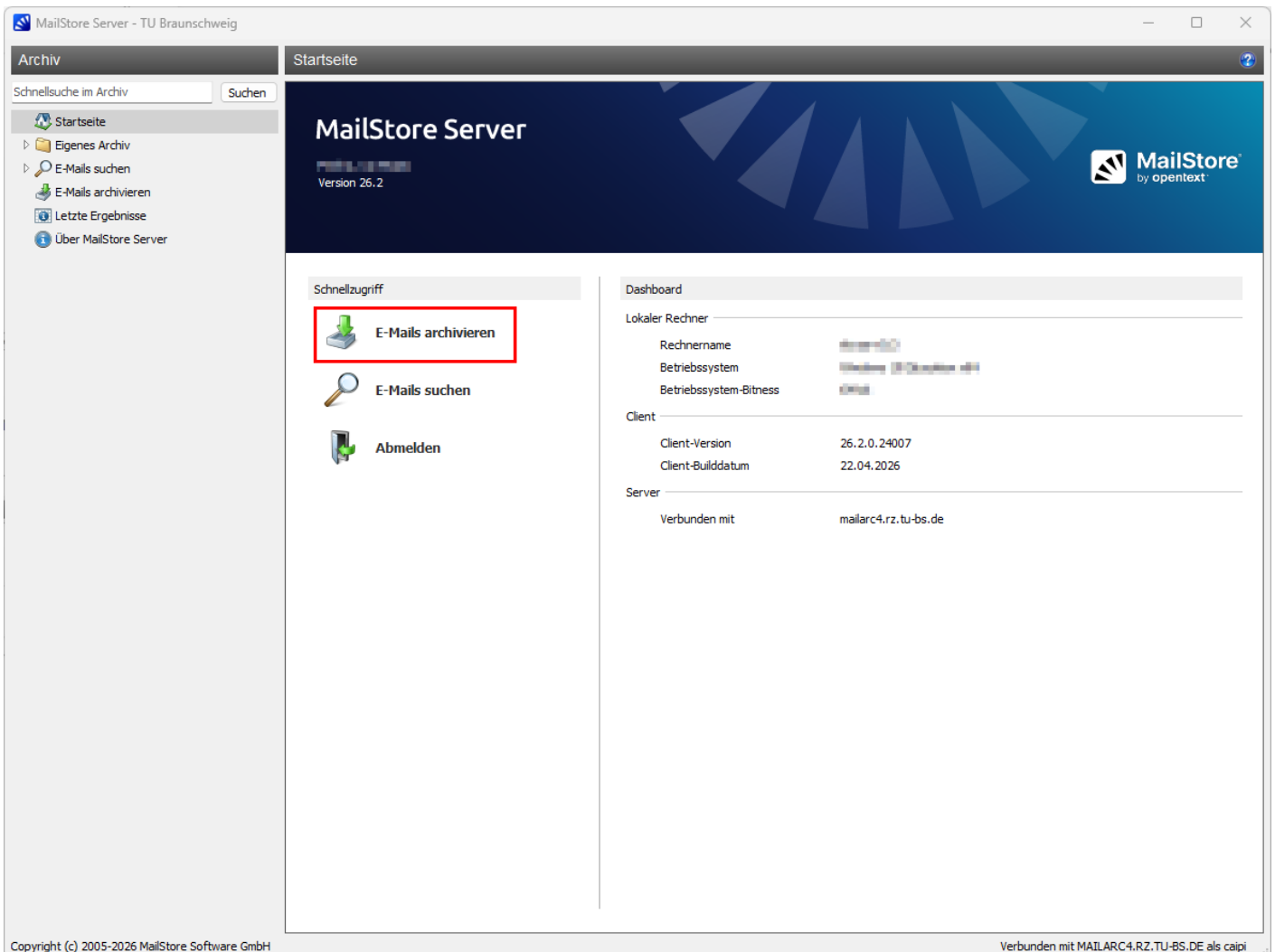
Kennwort speichern

Benutzer wechseln **Anmelden**

Deutsch ▾ [Hilfe](#) | [Info](#)

melden Sie sich hier mit Ihren Zugangsdaten an (caipi gilt nur als Beispiel)

Wählen Sie nun im Mailstore Client **[E-Mails archivieren]** aus.



MailStore Server - TU Braunschweig

Archiv Startseite

Schnellsuche im Archiv Suchen

- Startseite
- Eigenes Archiv
- E-Mails suchen
- E-Mails archivieren
- Letzte Ergebnisse
- Über MailStore Server

MailStore Server

Version 26.2

MailStore
by opentext

Schnellzugriff

- E-Mails archivieren**
- E-Mails suchen
- Abmelden

Dashboard

Lokaler Rechner

Rechnername	MAILARC4
Betriebssystem	Windows [64-Bit] x64
Betriebssystem-Bitness	64bit

Client

Client-Version	26.2.0.24007
Client-Builddatum	22.04.2026


Server

Verbunden mit	mailarc4.rz.tu-bs.de
---------------	----------------------

Copyright (c) 2005-2026 MailStore Software GmbH Verbunden mit MAILARC4.RZ.TU-BS.DE als caipi

Für die E-Mail-Archivierung muss ein sogenanntes Archivierungsprofils erstellt werden. Klicken Sie hierfür bei **[E-Mail Server]** auf den kleinen Pfeil, um das Menü zu öffnen und wählen Sie dann

MailStore Server ×



Exchange-Postfach archivieren

Einstellungen

Bitte konfigurieren Sie den Zugriff auf Exchange-Postfach.

Zugriff via: HTTPS Alle Zertifikate akzeptieren

Servername: mail.tu-braunschweig.de

Benutzername: AD\caipi

Kennwort: ●●●●●●●●


Postfach: Test

Nur bei Zugriff auf anderes Postfach eintragen.

Abbrechen< ZurückWeiter >Hilfe

Jetzt muss bei **[Ordner]** unter **[...]** entschieden werden, welche Ordner archiviert werden sollen. Per Voreinstellung werden die Ordner „Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang“ nicht archiviert.

MailStore Server ×




Exchange-Postfach archivieren

Weitere Einstellungen

Bitte konfigurieren Sie den Zugriff auf Exchange-Postfach.


Ordner




Alle E-Mail-Ordner. Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang ausgeschlossen

...


Filter


 Auch ungelesene E-Mails archivieren


 Nur E-Mails archivieren, die neuer sind als

Datum: 06.05.2026 00:00 UTC

Zeitraum: 1 Monate


 Nur E-Mails archivieren, die älter sind als

Datum: 06.05.2026 00:00 UTC

Zeitraum: 6 Monate



Es werden keine E-Mails in Exchange-Postfach gelöscht.

...



Timeout: 300 Sekunden

Abbrechen

< Zurück

Weiter >

Hilfe

Bei der Auswahl der zu archivierenden Ordner gibt es zwei Strategien:

- Im oberen Feld nichts eintragen, also das gesamte Postfach mit allen darin befindlichen Ordnern archivieren. Dann müssen ggf. im unteren Feld die Ausnahmen eingetragen werden.
- Im oberen Feld nur die zu archivierenden Ordner eintragen. Dann muss im unteren Feld nichts eingetragen werden.

Bei der Archivierung vom Exchange Postfach müssen, anders als bei der Archivierung über IMAP-SSL, die Ordner, die keine E-Mail-Ordner sind, also „Kalender, Kontakte, Aufgaben und Notizen“ **nicht** als Ausnahmen eingetragen werden. Bei dieser Verbindung erkennt Mailstore, welche Ordner E-Mail-Ordner sind.

Klicken Sie zum Hinzufügen von Ordnern auf **[Hinzufügen]** hinter dem jeweiligen Feld. Klicken Sie dann auf **[OK]**.

Ordner auswählen

Ordner und Unterordner einschließen

Wenn keine Ordner angegeben sind, werden alle Ordner verarbeitet.

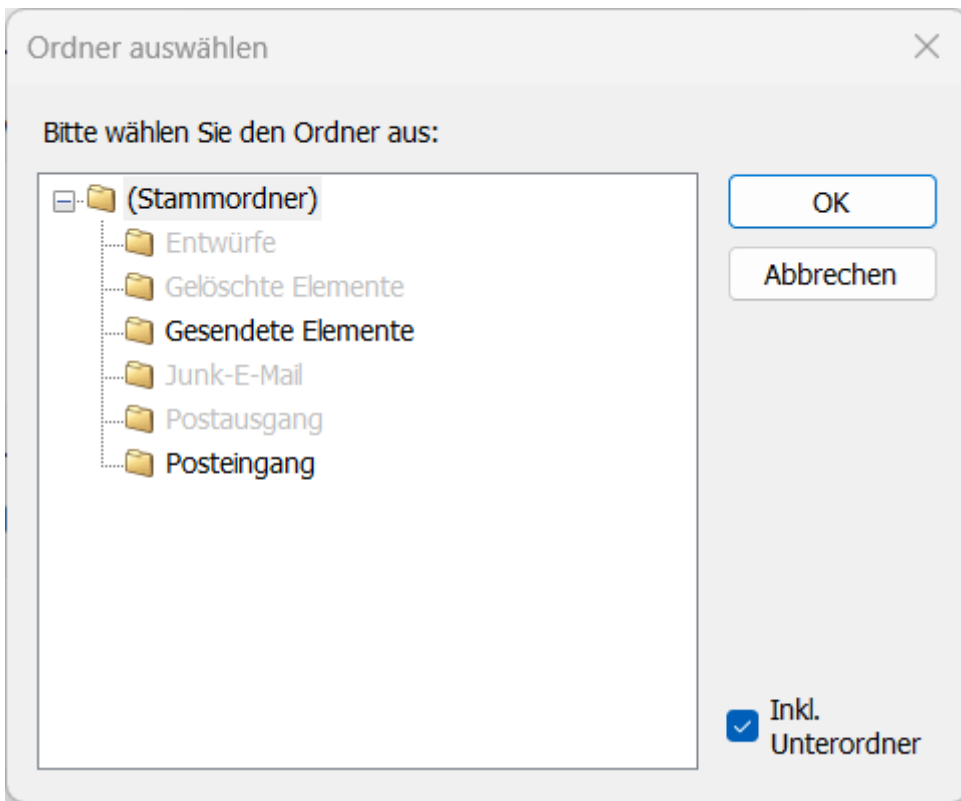
Hinzufügen

Ordner und Unterordner ausschließen

Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang immer ausschließen

Hinzufügen

Effektive Ordner anzeigen OK Abbrechen Hilfe



Als nächstes müssen die Filtereinstellungen unter **[Filter]** konfiguriert werden. Dazu setzen Sie bitte ein Haken bei **[Auch ungelesene E-Mails archivieren]** und **[Nur E-Mails archivieren, die älter sind als]**. Anschließend wählen Sie den **[Zeitraum]** aus, nach dem E-Mails archiviert werden sollen.


MailStore Server ×

Exchange-Postfach archivieren


Weitere Einstellungen


Bitte konfigurieren Sie den Zugriff auf Exchange-Postfach.

Ordner

 Alle E-Mail-Ordner. Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang ausgeschlossen ...


Filter

 Auch ungelesene E-Mails archivieren

 Nur E-Mails archivieren, die neuer sind als

Datum: 06.05.2026 00:00 UTC


Zeitraum: 1 Monate

 Nur E-Mails archivieren, die älter sind als


Datum: 06.05.2026 00:00 UTC

Zeitraum: 6 Monate

Löschen

 Es werden keine E-Mails in Exchange-Postfach gelöscht. ...

Verbindung

 Timeout: 300 Sekunden

Abbrechen < Zurück Weiter > Hilfe

Als nächstes muss die Löschoption im E-Mail Postfach unter **[Löschen]** eingestellt werden. Dazu klicken Sie bitte zunächst auf das **[...]** hinter dem **[Es werden keine E-Mails im Exchange-Postfach gelöscht]**. Hier empfehlen wir, erstmal **[Nie]** auszuwählen.

Wenn Sie nach der 1. Archivierung kontrolliert haben, dass alle gewünschten Ordner - und nur die - archiviert wurden, sollten Sie unbedingt unter **[Eigenschaften]** des Profils, die Löschoption auf **[Unmittelbar nach der Archivierung]** setzen.




Exchange-Postfach archivieren

Weitere Einstellungen


Bitte konfigurieren Sie den Zugriff auf Exchange-Postfach.

Ordner

 Alle E-Mail-Ordner. Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang ausgeschlossen ...


Filter

 Auch ungelesene E-Mails archivieren

 Nur E-Mails archivieren, die neuer sind als

Datum: 06.05.2026 UTC


Zeitraum: 1 Monate

 Nur E-Mails archivieren, die älter sind als

Datum: 06.05.2026 UTC

Zeitraum: 6 Monate

Löschen

 Es werden keine E-Mails in Exchange-Postfach gelöscht. ...

Verbindung

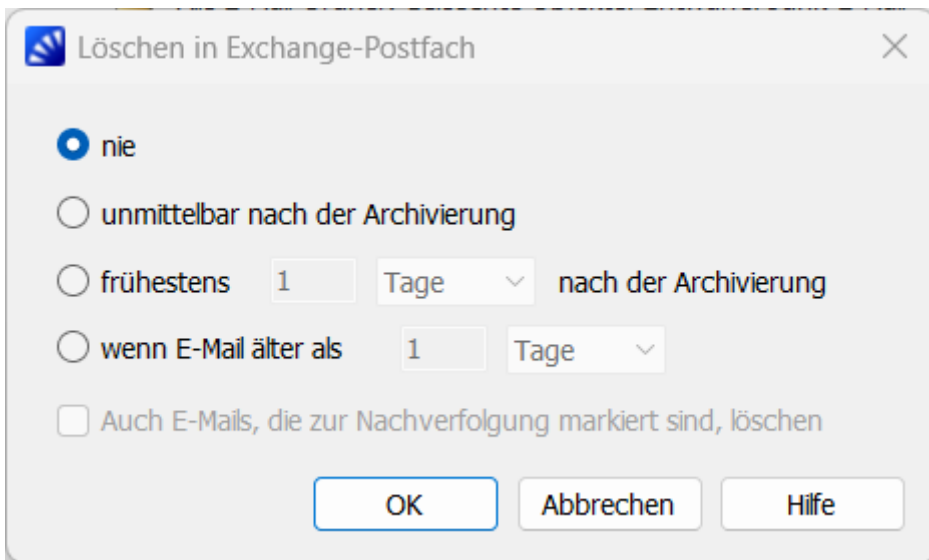
 Timeout: Sekunden

Abbrechen

< Zurück

Weiter >

Hilfe



Der unter Verbindung voreingestellte Timeout von 300 Sekunden kann beibehalten werden. Dann auf **[Weiter]** klicken.


MailStore Server ×

Exchange-Postfach archivieren


Weitere Einstellungen


Bitte konfigurieren Sie den Zugriff auf Exchange-Postfach.

Ordner

 Alle E-Mail-Ordner. Gelöschte Objekte, Entwürfe, Junk-E-Mail und Postausgang ausgeschlossen ...


Filter

 Auch ungelesene E-Mails archivieren

 Nur E-Mails archivieren, die neuer sind als

Datum: 06.05.2026 UTC


Zeitraum: 1 Monate

 Nur E-Mails archivieren, die älter sind als


Datum: 06.05.2026 UTC

Zeitraum: 6 Monate

Löschen

 Es werden keine E-Mails in Exchange-Postfach gelöscht. ...

Verbindung

 Timeout: Sekunden

Die Konfiguration Ihres Archivierungsprofils ist jetzt abgeschlossen. Jetzt bitte einen Haken bei **[Nach dem Klick auf Fertigstellen starten]** setzen und auf **[Fertigstellen]** klicken. Das Profil wird nun einmal ausgeführt.



Exchange-Postfach archivieren

Letzter Schritt

MailStore speichert Ihre Archivierungseinstellungen unter dem folgenden Namen. Sie können die Archivierung beliebig oft starten - MailStore überprüft automatisch die E-Mails, die bereits im Archiv liegen.

Einstellungen speichern unter:

- Nach dem Klick auf Fertigstellen starten
 Automatisch im Hintergrund ausführen

[Einstellungen...](#)

[Abbrechen](#)

[< Zurück](#)

[Fertigstellen](#)

[Hilfe](#)

Nun erscheint das erstellte Profil in der Übersicht.

