

Druckpreise

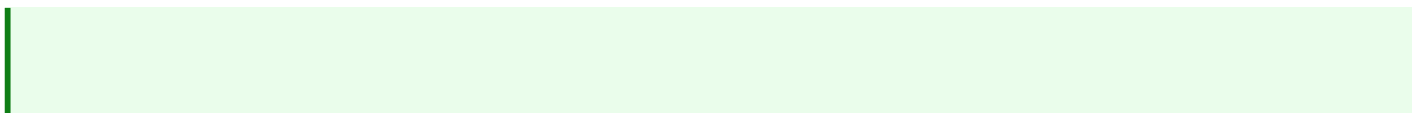
Druckpreise: Preisliste für Druck- und Mediendienstleistungen

Das Gauß-IT-Zentrum (GITZ) nimmt Entgelte für alle Druckerzeugnisse. Die Entgelte decken im Wesentlichen die Materialkosten für beispielsweise Toner, Papier, Austauschteile und andere Materialien ab. Dies gilt auch für nachbearbeitende Dienstleistungen von Druck und Medienerzeugnissen, wie z.B. das Laminieren von Bildern und Postern.

Nachfolgend finden Sie die dazugehörigen Preise.

Druckdienstleistungen

Laser-Drucker, schwarz/weiss		Laser-Drucker, farbig	
DIN A4, 80g/m ²	4 Cent pro Seite	DIN A4, 100g/m ²	13 Cent pro Seite
	8 Cent pro Blatt bei Duplex		26 Cent pro Blatt bei Duplex
DIN A3, 80g/m ²	8 Cent pro Seite	DIN A3, 100g/m ²	26 Cent pro Seite
	16 Cent pro Blatt bei Duplex		52 Cent pro Blatt bei Duplex



Die **Laser-Drucker, schwarz/weiß** sind auch als sog. **Eco-Drucker mit umweltfreundlichem Recycling-Papier verfügbar**. Genauere Informationen entnehmen Sie bitte der Drucker-Tabelle.

Bei Mac OS X und Linux wird die sogenannte „Banner Page“, die zu Identifizierung des Druckauftrages dient, mitberechnet. Dieses Verhalten ist derzeit aus technischen Gründen nicht zu ändern. Nutzer, die die zusätzlichen Kosten umgehen möchten, drucken bitte von den Windows-Poolraum-Rechnern aus.

Plotter / Großformatdrucker

leichtes Papier, 90g/m ²	3 € / lfd. Meter
schweres Papier, 130g/m ²	5 € / lfd. Meter
Fotopapier, seidenmatt, 190g/m ²	7 € / lfd. Meter

Die Abrechnung erfolgt schrittweise auf Grundlage der längeren Seitenlänge des jeweils gewählten DIN-Seitenformates. Es ist dabei nicht entscheidend, ob Querformat oder Hochformat gewählt wird.

Preistabelle für Plotter und Großformatdrucker

	plalt108f11 und plzent004f21	plalt108m11/m12 und plzent004m22	plalt108e11 und plzent004e21
A3	2,94 €	2,10 €	1,26 €
A2	4,16 €	2,97 €	1,78 €
A1	5,89 €	4,20 €	2,52 €
A0	8,32 €	5,94 €	3,57 €

Standort Hans-Sommer-Straße 65 (HS 65)

Die an diesem Standort vorhandenen Drucker finden Sie in der Drucker-Tabelle.

Standort Pockelsstraße 4 (PS 4)

Die an diesem Standort vorhandenen Drucker finden Sie in der Drucker-Tabelle.

Laminieren von Großformatausdrucken

Laminieren wird im Gauß-IT-Zentrum. Dieses finden Sie in der Hans-Sommer-Straße 65.

Bitte einen Auftrag vor Abgabe an **it-service-desk(at)tu-braunschweig.de** erteilen.
Senden Sie die E-Mail aus Gründen der Authentifizierung unbedingt von Ihrem TU-Mailkonto.

Der Ausdruck kann beim IT-Service-Desk an den folgenden Zeiten abgegeben werden:

- Montag bis Freitag von 8-13 Uhr.

Die Abholung ist erst am Folgetag möglich:

- von 14-16 Uhr

Bei der Abholung muss eine Unterschrift geleistet werden.

Laminieren bis A0	
Pauschalpreis	20,00 € pro Exemplar
Größere Längen	auf Anfrage

Die Abrechnung erfolgt über PaperCut über das eigene Druckkonto oder das Druckkonto Ihres Instituts / Ihrer Einrichtung.

Frische Ausdrücke bitte mindestens 24 Stunden trocknen lassen, bevor der Druck bei uns abgegeben wird.

Alternativ kann man es trotzdem mit einer zusätzlichen Wartezeit von 24 Stunden tun.

Folgende Informationen werden für einen Auftrag benötigt:

- Nutzerkennung:
- Vollständiger Name:
- Format: A0 oder Übergröße (>120 cm)?
- Anzahl:
- Abrechnung über: Persönliches Konto? Institutskonto?
- Falls Institutskonto: Welches Institut?
- Was Sie uns noch sagen möchten:



Dieses Angebot gilt ausschließlich für den Beschnitt von in der IT-Service-Desk laminierten Postern!

Vernichtung von Datenträgern

Einrichtungen und Institute können Gauß-IT-Zentrums magnetische Festplatten und Magnetbandkassetten zur kostenpflichtigen Vernichtung abgeben. Die Abrechnung erfolgt über das Druckkonto der Einrichtung bzw. des Instituts. Es gelten die folgenden Stückpreise

- Festplatten: 1,50 € pro Stück
- Magnetbandkassette: 0,60 € pro Stück

3D-Druck

In der Hardware-Werkstatt können 3D-Drucke im SLA-Verfahren in Auftrag gegeben werden. Diese Dienstleistung befindet sich noch in der Testphase. Die Abrechnung erfolgt über das PaperCut-Konto. Der Drucker-Zuschuss (Studierende) kann **nicht** für den 3D-Druck verbucht werden.

Wenn Sie uns einen 3D-Druckauftrag erteilen wollen, dann schreiben Sie bitte eine Mail an **it-service-desk(at)tu-braunschweig.de**

Das maximale Druckvolumen bzw. die maximalen Abmessungen betragen 14,5 cm x 14,5 cm x 17,5 cm.

Kosten:

- Einrichtungspauschale: 4,- € je Druckobjekt (fällt bei mehrfachen, gleichzeitigen Drucken des Objektes nur einmal je Auftrag an)
- Auflösung 50 µm (Schichtdicke) 0,50 €/cm³
- Auflösung 25 µm (Schichtdicke) 0,75 €/cm³

Sie werden von uns benachrichtigt, wenn Ihr Druck abgeschlossen wurde.
Bei Abholung des Drucks muss eine Unterschrift geleistet werden.

Revision #11

Created 13 May 2024 11:56:21 by Marco Ochsenfahrt

Updated 1 August 2024 09:59:03 by Robert Hoffmeister