

Cryptshare

Cryptshare ermöglicht eine sichere Übertragung von Dateien.

- Einleitung
- Bereitstellen und Abrufen von Dateien
- Plugin für Microsoft Outlook

Einleitung

Der vom Rechenzentrum angebotene Dienst *Cryptshare* ermöglicht eine sichere Übertragung von Dateien bis zu 20 GB Gesamtgröße.

Der Dienst ist erreichbar unter der Adresse <https://cryptshare.tu-braunschweig.de/>.

Die Angehörigen der TU Braunschweig können per Weboberfläche Dateien hochladen und **für andere zum Download bereitstellen** oder sich Dateien **von anderer Seite hochladen lassen**. Der gesamte Vorgang - also Hochladen, Zwischenspeicherung und Abholung - findet durch kryptografische Verfahren gesichert statt. Die Benachrichtigungen werden automatisch per E-Mail versandt.

Voraussetzung zur Nutzung dieses Dienstes ist die Verwendung einer @tu-braunschweig.de E-Mail-Adresse auf Absender- oder Empfängerseite!

Bereitstellen und Abrufen von Dateien

Bereitstellen von Dateien

Wenn Dateien für andere bereitgestellt werden sollen, bitte den Dienst auf <https://cryptshare.tu-braunschweig.de> aufrufen und auf **[Bereitstellen]** klicken.



Technische
Universität
Braunschweig

Wenn Sie einer anderen Person Daten zusenden möchten, klicken Sie auf 'Bereitstellen'. Wenn Sie eine Transfer-ID erhalten haben und die zugehörigen Dateien abrufen möchten, klicken Sie auf 'Abrufen'.



Bereitstellen



Abrufen



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Im nächsten Schritt müssen Sie Ihren Namen, Ihre Telefonnummer (zur Absprache des Kennworts), sowie Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse eingeben. Anschließend klicken Sie bitte auf **[Weiter]**.



Technische
Universität
Braunschweig

Ihre Kontaktdaten

Bitte geben Sie Ihre Kontaktdaten ein. Das System wird diese Daten dem Empfänger zusenden, so dass dieser mit Ihnen in Kontakt treten kann.

Name

Telefon

E-Mail

[< Zurück](#)[Weiter >](#)

5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Nun wird eine E-Mail mit dem Verifizierungscode an Sie verschickt. Den Code aus der E-Mail herauskopieren und in diesen Schritt einfügen. Danach klicken Sie auf **[Weiter]**.



Technische
Universität
Braunschweig

Verifizierung der E-Mail-Adresse

Eine E-Mail, die den Verifizierungscode enthält, wurde Ihnen an [REDACTED]@tu-braunschweig.de zugesandt. Bitte tragen Sie den Code hier ein, um die Verifizierung abzuschließen.

Verifizierung

← Zurück

Weiter →



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Im nächsten Schritt wird die E-Mail-Adresse des Empfängers benötigt. Danach klicken Sie auf **[Weiter]**.



Technische
Universität
Braunschweig

Ihre Kontaktdaten

Senden als

(@tu-braunschweig.de)



Empfänger

Geben Sie die E-Mail-Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von E-Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen.

An

Cc

Bcc

max.mustermann@tu-braunschweig.de



← Zurück

Weiter →



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Als Nächstes müssen die zu übertragenden Dateien ausgewählt werden. Danach klicken Sie auf **[Weiter]**.



Vertrauliche Nachricht hinzufügen

Neben der Benachrichtigungs-E-Mail an die Empfänger, können Sie hier optional eine vertrauliche Nachricht zu dem Transfer hinzufügen.

 Hinzufügen >

Dateien hinzufügen

Das maximale Transfervolumen beträgt 2.0 GB



Drag & Drop

Durchsuchen

< Zurück

Weiter >



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Wählen Sie ein Ablaufdatum, ab welchen Tag die Dateien nicht mehr abgerufen werden können. Anschließend vergeben Sie ein Passwort, das Sie entweder mit dem Empfänger schon vereinbart haben oder ihm auf anderem Wege mitteilen müssen, da es nicht mit übertragen wird. Danach klicken Sie auf **[Weiter]**.



Transferoptionen

Ablaufdatum

07.03.2022

Empfängersprache

Deutsch

Benachrichtigungsoptionen

- ☒ Bereitstellung per E-Mail bestätigen
- ☒ Über Abruf der Dateien benachrichtigen
- ☒ Dateinamen in Benachrichtigungsmails anzeigen

Sicherheitseinstellungen

*** Einmalpasswort
Mit Passwort schützen

QUICK
Sicherheit ohne Passwörter

Bitte notieren Sie das Passwort oder merken es sich, um es hinterher den Empfängern mitzuteilen.

- ☐ Kein Passwort vergeben
- ☐ Passwort generieren
- ☒ Passwort eingeben

Passwort

.....

Wiederholung

.....

Passwortsicherheit

Sehr Gut

← Zurück

Weiter →

Als letzten Schritt geben Sie eine Nachricht für den Empfänger ein.
Starten Sie anschließend die Übertragung mit **[Transfer starten]**.



Technische
Universität
Braunschweig

Empfängerbenachrichtigung

Betreff

Dateien (1)

Guten Tag,

XXX hat Ihnen vertrauliche Daten zur Verfügung gestellt. Sie können diese bis zum **07.03.2022** abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Daten automatisch vom Server gelöscht.

Die Übertragung erfolgt verschlüsselt.

[< Zurück](#)



[Transfer starten >](#)



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Das Abrufen von Dateien

Dateien können direkt über den Link in der E-Mail abgerufen werden:

Tracking-ID: 20220225-111638-TkcH8lvh

Name des
Absenders

Telefonnummer

E-Mail-
Adresse

Dateien abrufen

Verfügbar bis 07.03.2022

Antworten

mit Cryptshare

Kennwort: Bitte kontaktieren Sie den Absender.

Guten Tag,

Arndt Lütjering hat Ihnen vertrauliche Daten zur Verfügung gestellt. Sie können diese bis zum 07.03.2022 abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Daten automatisch vom Server gelöscht.

Die Übertragung erfolgt verschlüsselt.

Transferdetails

Bis:

Download: <https://cryptshare.tu-braunschweig.de/download>

Dateien in diesem Transfer

Test.docx

Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)

Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

Geben Sie bitte das Kennwort, was Ihnen der Absender mitgeteilt hat hier an. Anschließend klicken Sie auf **[Weiter]**.



Technische
Universität
Braunschweig

Transfer abrufen

Bitte geben Sie das Passwort ein, das Ihnen der Absender für diesen Transfer mitgeteilt hat.

Passwort

.....

← Zurück

Weiter →



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

Um den Download der Datei zu starten, klicken Sie bitte auf den Dateinamen und speichern Sie die Datei(en) auf Ihrem Rechner.



Technische
Universität
Braunschweig

Absender

Allen Antworten

Antworten

Gesendet: 25.02.2022 11:17

Empfänger

An:

Cc:



Test.docx
11.2 KB



Details
▼



5.2.0.9135 lizenziert für TU Braunschweig

2022 Cryptshare AG

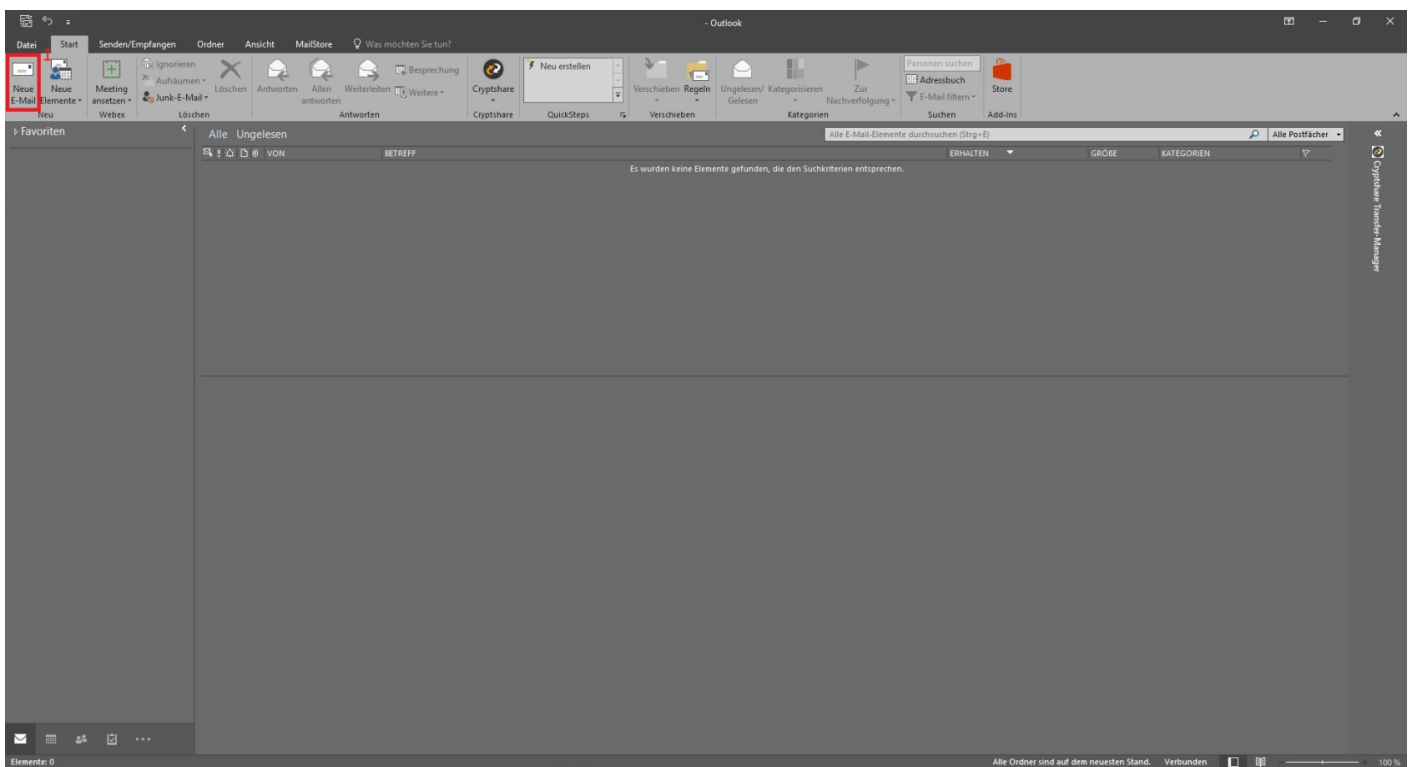
Anschließend könnten Sie den Browser schließen.

Plugin für Microsoft Outlook

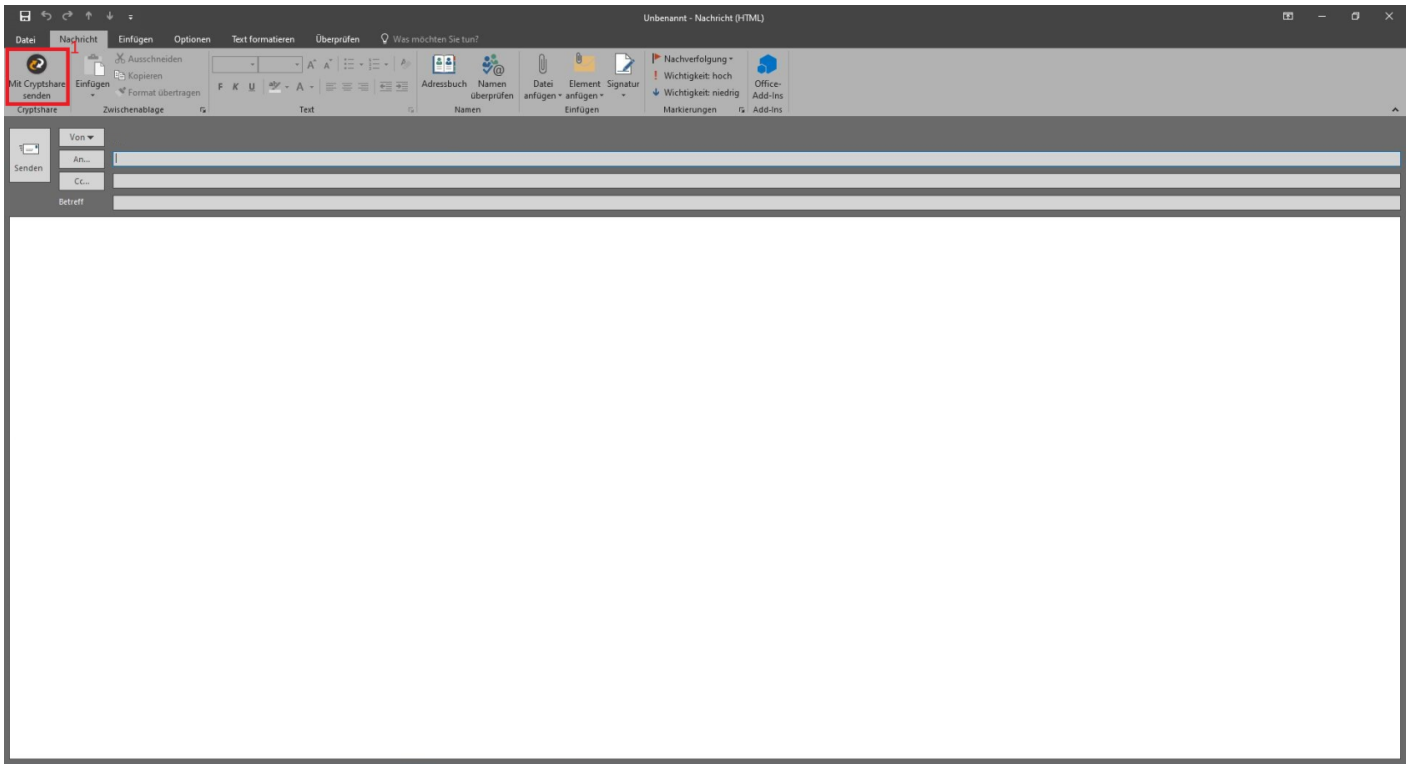
Der vom Rechenzentrum angebotene Dienst Cryptshare bietet auch ein Plugin für Outlook an.

Einrichtung

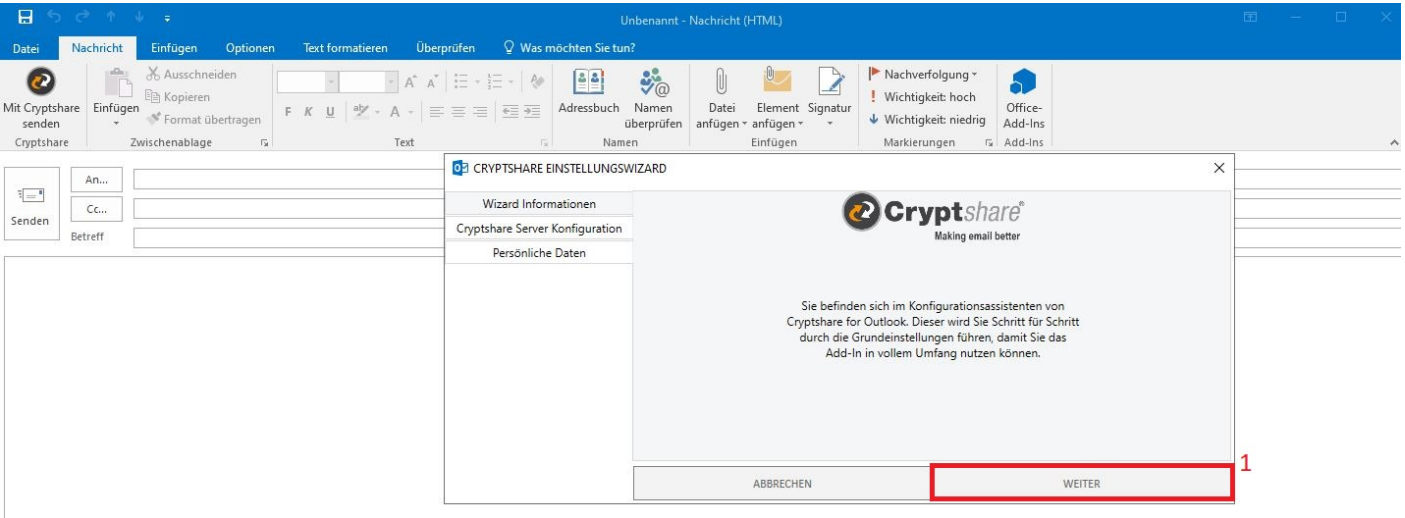
Klicken Sie im MS Outlook Hauptbildschirm auf **[Neue E-Mail]**, um eine neue Nachricht zu erstellen.



Klicken Sie auf den Button **[Mit Cryptshare senden]** in der oberen Linken Ecke des E-Mail Fensters, um Cryptshare zu aktivieren.



Nun öffnen sich der Cryptshare Einstellungswizard. Im ersten Step klicken Sie auf **[Weiter]**.




Nun tragen Sie bei der Server URL <https://cryptshare.tu-braunschweig.de/> ein und klicken auf **[Weiter]**.

CRYPTSHARE EINSTELLUNGSWIZARD

Wizard Informationen

Cryptshare Server Konfiguration

Persönliche Daten

SERVER URL **1** 

Bitte tragen Sie hier die URL des Cryptshare Servers ein, bspw.: https://cryptshare.yourdomain.com

☐ KEIN PROXY ☒ SYSTEM PROXY ☐ DEFINIERTER PROXY

PROXY URL 0

BENUTZER

PASSWORT

VERBINDUNG TESTEN **2**

ABBRECHEN WEITER

Im letzten Schritt tragen Sie Ihre persönlichen Daten [1] ein und bestätigen dies mit **[Anwenden]**.

CRYPTSHARE EINSTELLUNGSWIZARD

Wizard Informationen

Cryptshare Server Konfiguration

Persönliche Daten

VORNAME **1**

NACHNAME

TELEFON

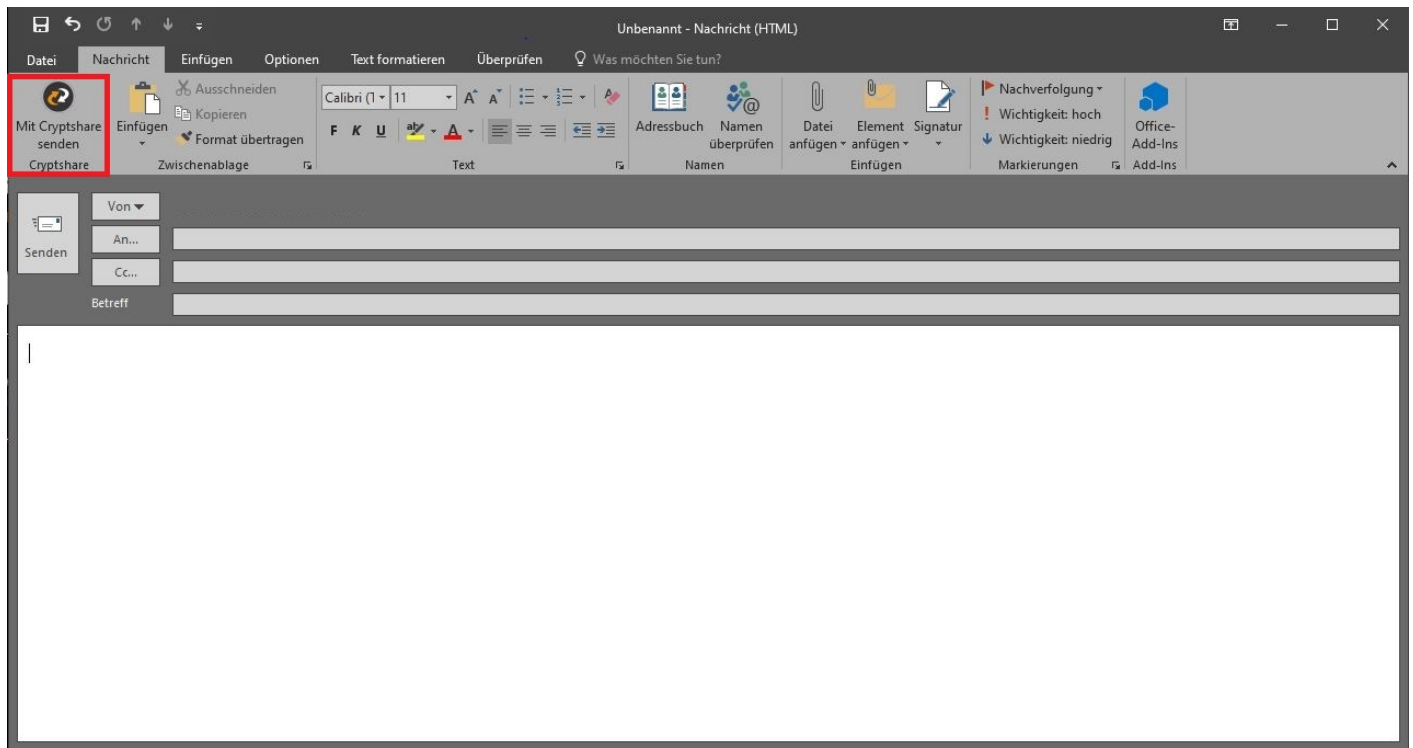
ZURÜCK **2** ANWENDEN

Nutzung

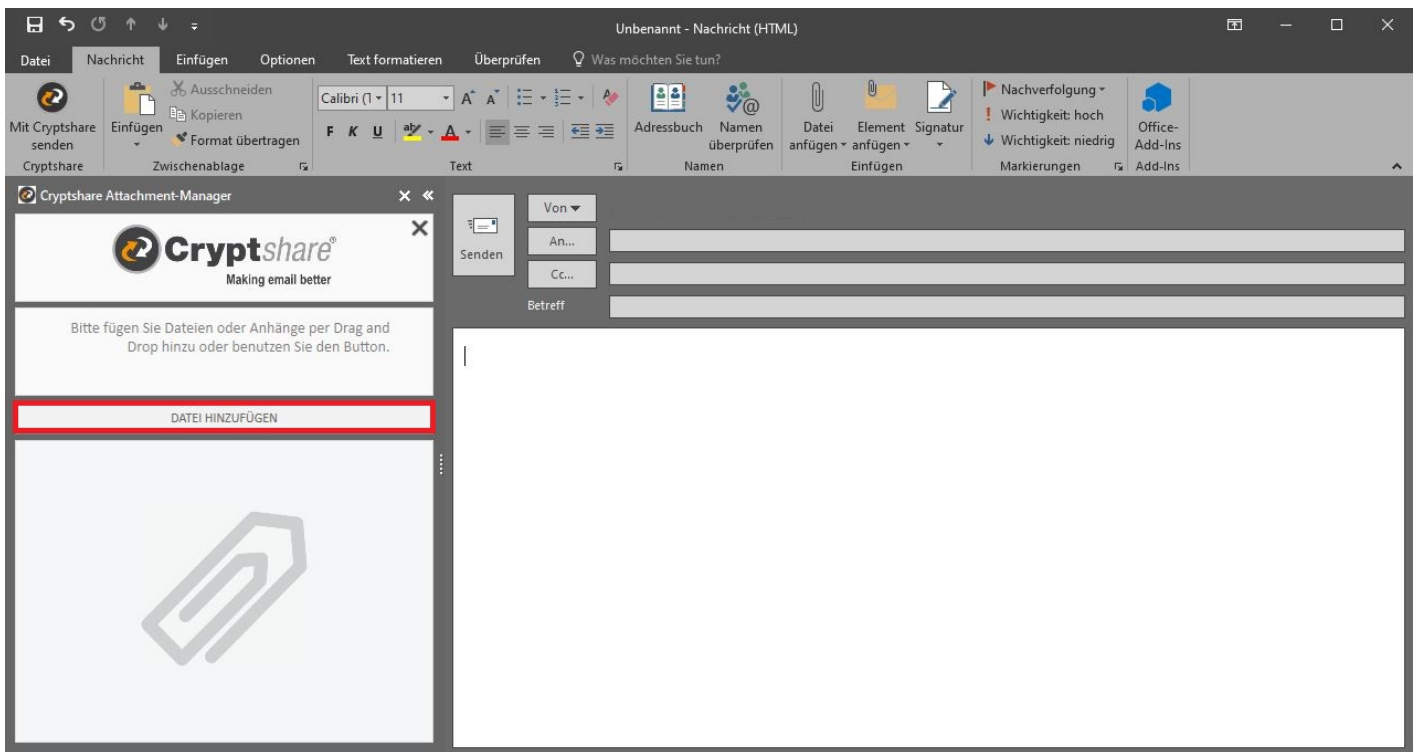
Cryptshare für eine E-Mail aktivieren

Klicken Sie im MS Outlook Hauptbildschirm auf **[Neue E-Mail]**, um eine neue Nachricht zu erstellen.

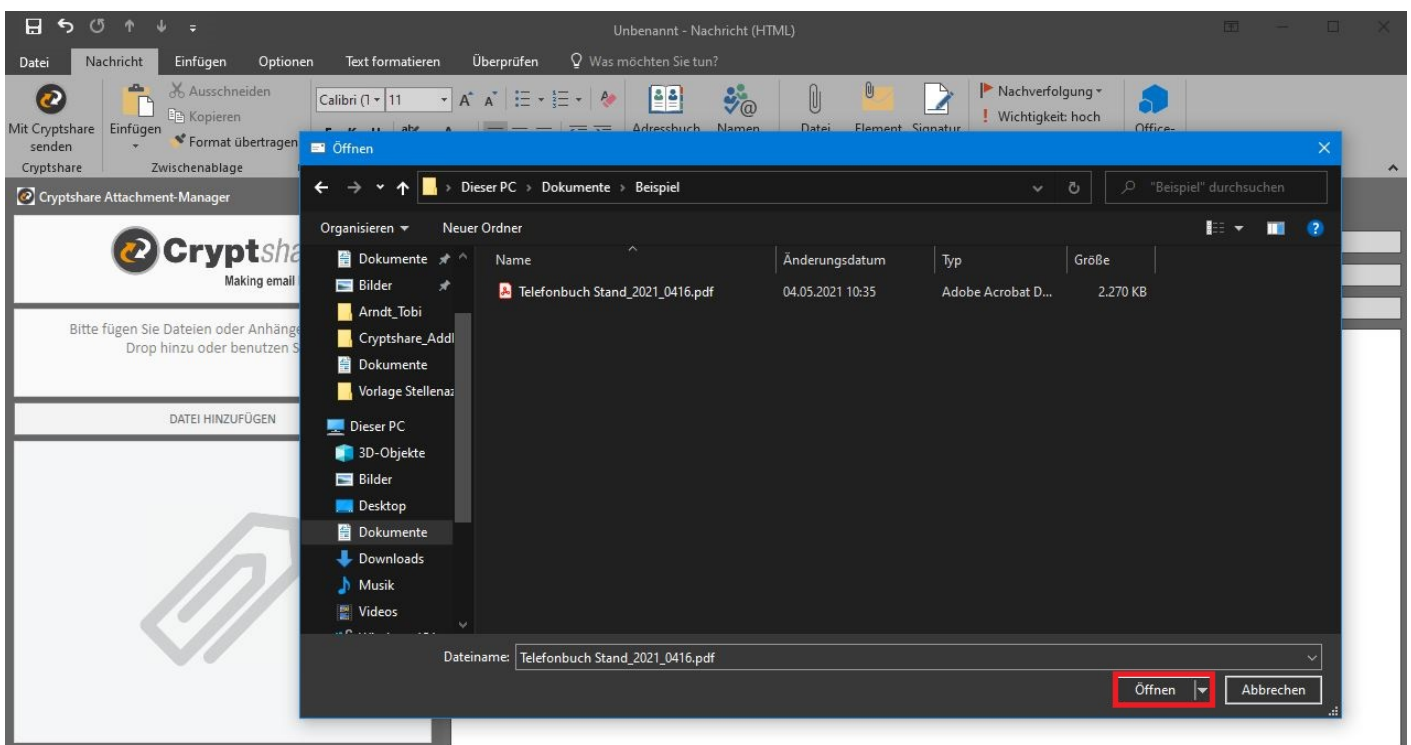
Klicken Sie auf den Button **[Mit Cryptshare senden]** in der oberen Linken Ecke des E-Mail Fensters, um Cryptshare zu aktivieren. Sollten Sie bereits mit dem Verfassen der Nachricht begonnen haben, können Sie dies auch zu einem späteren Zeitpunkt machen.



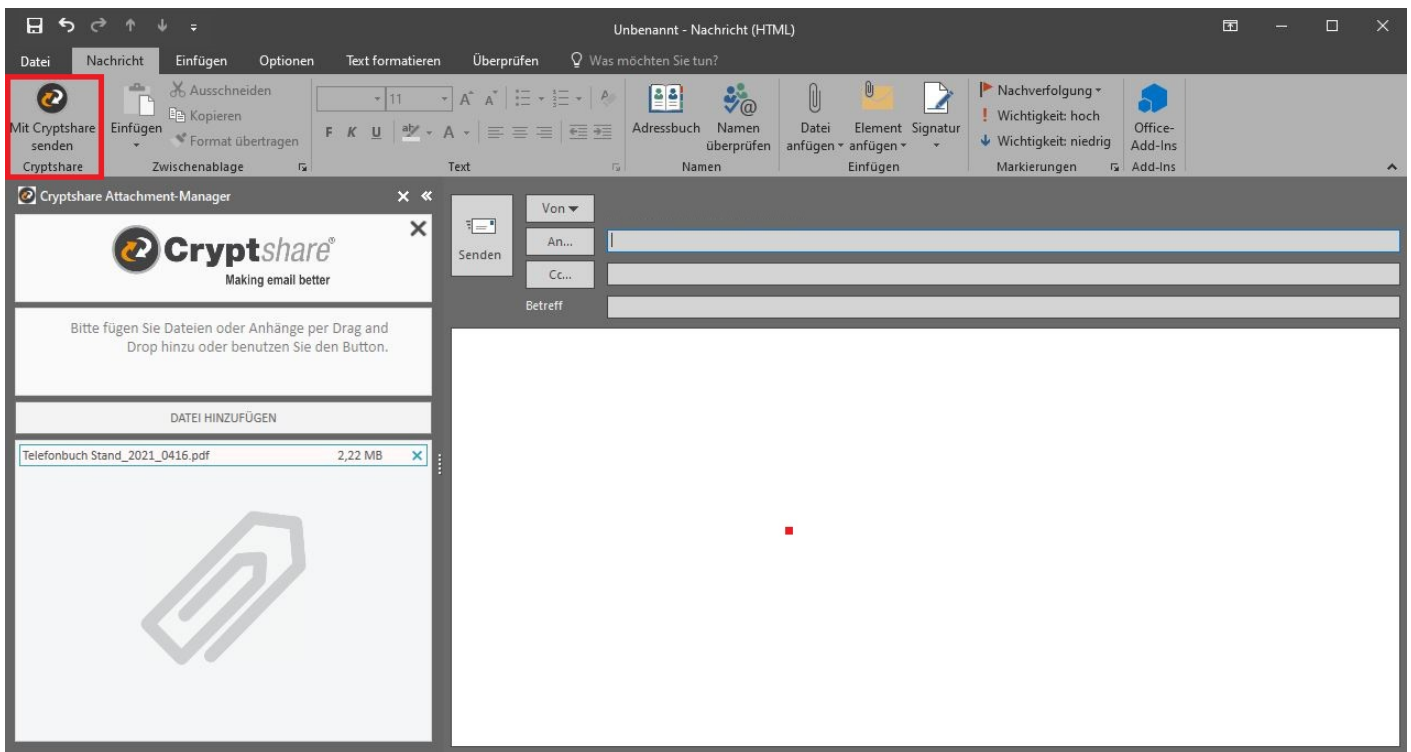
Nun erscheint die Cryptshare Seitenleiste. Dort sehen Sie bisherige verschlüsselte Anhänge und können durch den Button **[Datei hinzufügen]**, Dateien hinzufügen.



Wählen Sie nun die Dateien aus, welche Sie versenden möchten und bestätigen Sie die Auswahl mit **[Öffnen]**.



Wenn Sie alle Anhänge ausgewählt haben und den Inhalt der Mail und Empfänger eingetragen haben, können Sie die Mail über **[Mit Cryptshare senden]** versenden.



Im letzten Step müssen Sie sich noch das Passwort notieren und dem Empfänger mitteilen. Sie schließen den Prozess mit **[Transfer Starten]** ab.

TRANSFEREINSTELLUNGEN

ABLAUFDATUM

19.03.2022

15

EMPFÄNGERSPRACHE

Deutsch (Deutschland)

☒ Nachricht verschlüsseln☐ Betreff verschlüsseln☒ Zustellung bestätigen☐ Dateinamen in Benachrichtigungsmails anzeigen



Sicherheitseinstellungen

☐ Sicherheit ohne Passwörter

QUICK

☐ Kein Passwort vergeben☒ Passwort generieren☐ Passwort vergeben

PASSWORT

 6iv=74ts 

!

Sie können das Passwort nach Versand in der Seitenleiste
'Transfer-Manager' nachschlagen.

ZURÜCK

TRANSFER STARTEN