

Persönlicher Raum

Da wir viel Dozenten-Feedback erhielten, wird vorbehaltlich anders lautenden Einwänden demnächst (10.06.) die „in der Lobby warten“-Funktion für Gäste* im persönlichen Raum wieder **deaktiviert**. Wir behalten uns jedoch vor diese restriktive Funktion wieder zu aktivieren, sollte es zu Störungen oder Missbrauch kommen.

Da dies eine campusweite Einstellung ist, empfehlen wir eine automatische Meeting Sperre nach Beginn für den Persönlichen Raum zu aktivieren. Diese finden Sie in den Einstellungen zu "**Mein Persönlicher Raum**".

Sollten Sie den persönlichen Raum für **vertrauliche Beratungsgespräche** nutzen, können Sie diesen auch direkt sperren.

Für **wiederkehrende (Lehr-)Veranstaltungen** empfehlen wir dennoch weiterhin andere Meeting-Typen mit Wiederholungsterminenzunutzen.

(*Personen ohne Login oder externe Gäste)

Erläuterung

Der Persönliche Raum ist ein fester Webex Sitzungsraum, der z.B. in Kontaktinformationen verwendet werden kann.

Die Sitzungsadresse bildet sich idR aus dem Nutzerteil der Login E-Mail-Adresse.

Max Mustermann mit m.mustermann@tu-braunschweig.de resultiert in <https://tu-braunschweig.webex.com/meet/m.mustermann>

Einstellungen hier zu finden Sie auf der Webseite...

Profil

Einstellungen

Kalender

Webinare

Aufzeichnungen

Meetings

Geräte

Allgemein

Mein persönlicher Raum

Audio und Video

Planung

Aufzeichnung

E-Mail-Vorlagen

Grundlegende Informationen Persönlicher Raumname

Persönlicher Raum von

Der Name Ihres persönlichen Raums muss zwischen 1 und 128 Zeichen lang sein.

Link zum persönlichen Raum <https://tu-braunschweig.webex.com/meet/d.lukas>

Automatische Sperrung Mein Meeting Minuten nach Beginn automatisch sperren

Benachrichtigung Per E-Mail benachrichtigen, wenn jemand die Lobby meines persönlichen Raums betritt

Mitgastgeber Mitgastgeber für Meetings in meinem persönlichen Raum zulassen

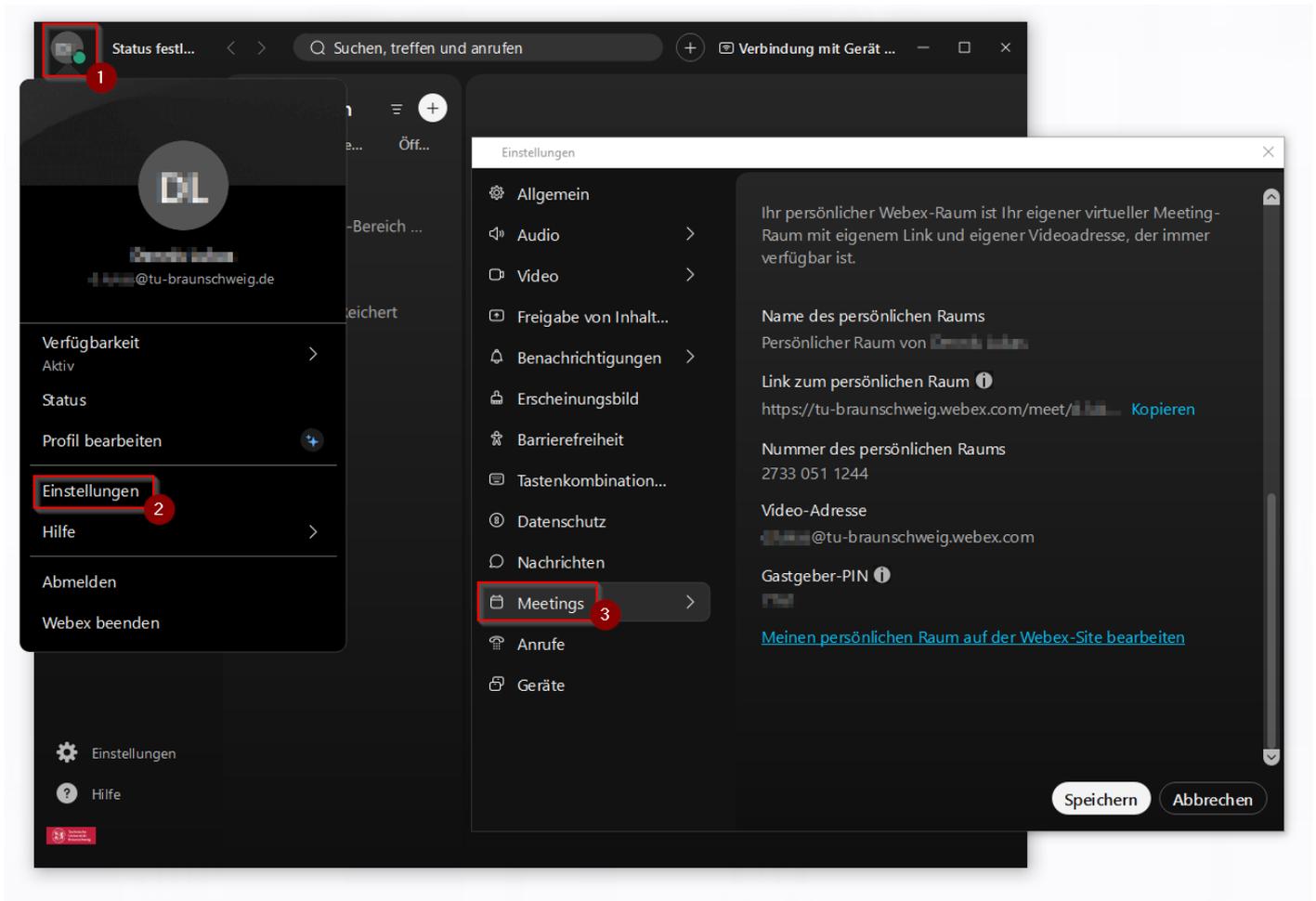
Auswahl von Mitgastgebern für Meetings in meinem persönlichen Raum zulassen

Trennen Sie die E-Mail-Adressen mit Kommas oder Semikolons

Downloads

- Link öffnen
- Link in neuem Tab öffnen
- Link in neuem privaten Fenster öffnen
- Lesezeichen für Link hinzufügen...
- Ziel speichern unter...
- Kopieren
- Alles auswählen
- Auswahl drucken...
- Google-Suche nach "https://tu-brau..."
- Auswahl-Quelltext anzeigen
- Barrierefreiheit-Eigenschaften untersuchen
- Untersuchen (Q)
- Element blockieren ...

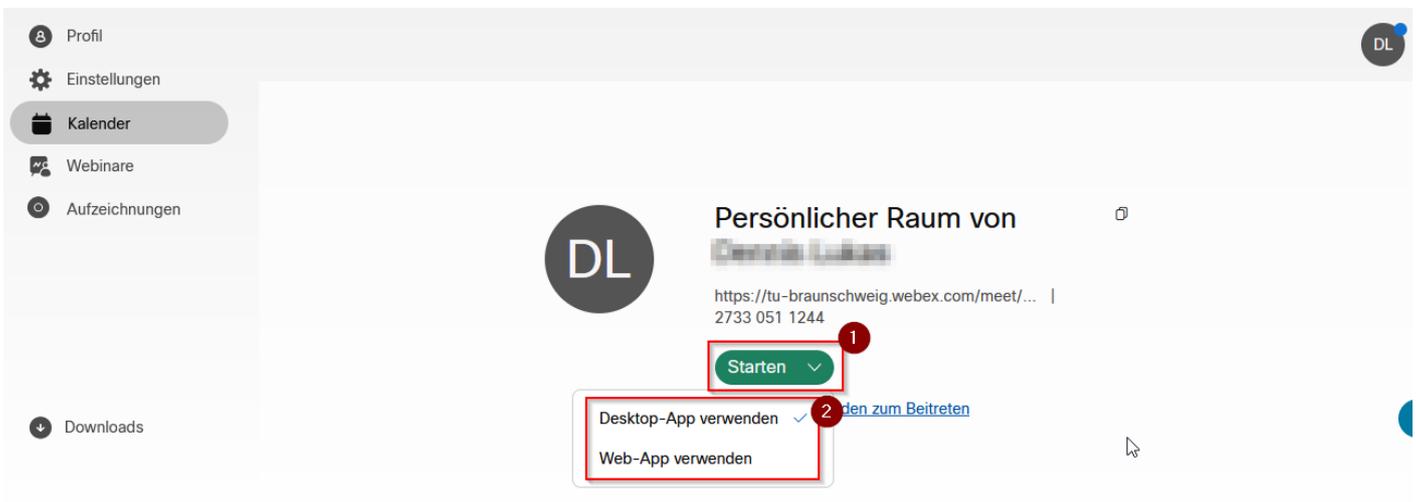
und in der Webex App.



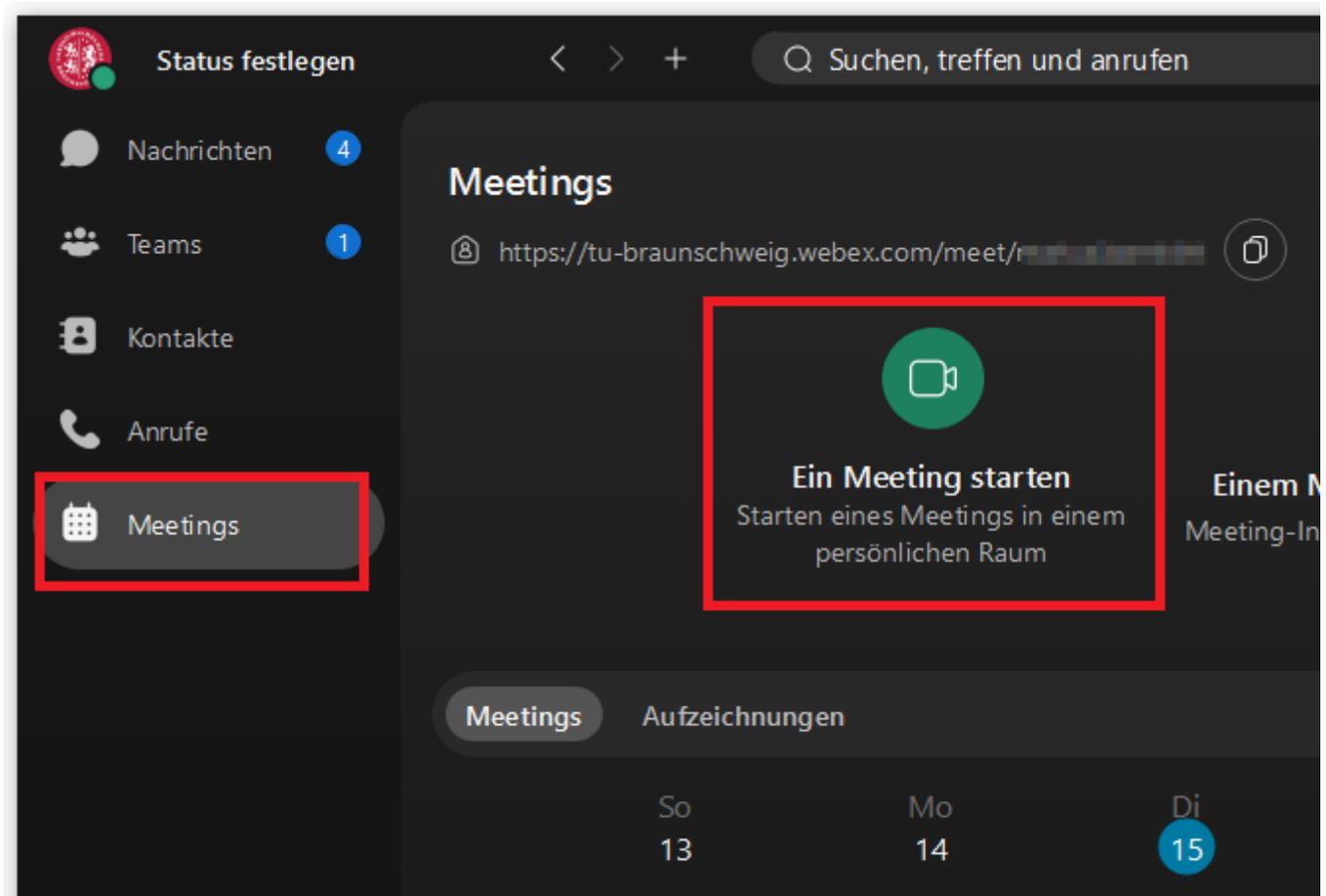
Starten des Persönlichen Raums

Eine Sitzung im Persönlichen Raum kann über die Webex App oder die Webseite gestartet werden.

Direkt im Browser...



oder der App selber.



Beim Starten auf der Webseite werden Sie ggf. noch aufgefordert die Anwendung zu starten:

Klicken Sie in der Eingabeaufforderung auf **Webex öffnen**.
Wenn die Eingabeaufforderung nicht angezeigt wird, klicken Sie
stattdessen auf **Meeting starten**.

Meeting starten

Sie haben kein Webex? [Laden Sie es jetzt herunter](#).

Sie haben Probleme mit der App? [Treten Sie über Ihren Browser bei](#).

Sie landen dann, nach Zustimmung der Datenschutzbestimmungen, in einem Meeting-Fenster des persönlichen Raumes:

The screenshot displays the Webex meeting interface. On the left, a sidebar shows the 'Meeting' tab selected. The main area displays the 'Persönlicher Raum von [Name] TU Braunschweig'. The room details include the host, meeting link, URL, meeting number (2731 680), video address, and audio connection options. A red circular logo with the text 'TU BRAUNSCHWEIG' is visible in the background. On the right, the 'Teilnehmer (1)' panel shows the host and a search bar. Below it, the 'Chat' panel is visible with a dropdown menu set to 'Alle' and a text input field. At the bottom, the meeting controls bar includes buttons for 'Stummschaltung aufheben', 'Video starten', and other standard meeting controls.

Revision #21

Created 8 May 2024 16:22:21 by Dennis Lukas

Updated 24 May 2024 08:00:50 by Dennis Lukas