Meine Daten (BDD)

Die Seite Meine Daten (BDD) finden Sie auf den Webseiten des GITZ unter https://www.tu-braunschweig.de/meine-daten. Sie müssen auf den Webseiten angemeldet sein, um Meine Daten (BDD) aufrufen zu können. Ein ensprechender Hinweis erscheint, wenn Sie nicht angemeldet sein sollten. Im BenutzerDatenDienst können Sie die über Sie in der GITZ-Datenbank gespeicherten Daten einsehen.

Meine Daten (BDD) ist in vier Bereiche aufgeteilt, die Sie über die entsprechenden Reiter **[Personenangaben]**, **[TUBS-ID]**, **[E-Mail]** & **[E-Mail-Verteiler]** erreichen können.

Personenangaben

Anzeigename: Zusammengesetzter Name, wie er in den verschiedenen Systemen angezeigt wird

Geburtsdatum: Ihr Geburtsdatum

Einrichtung/OE: Einrichtung der Sie zugeordnet sind oder Studierende.

Rolle/gemeldet als: Status (z.B. Mitarbeiter/in in Technik und Verwaltung, Wissenschaftlicher Mitarbeiter/in, Studentische Hilfskraft oder Student/in).

Telefon: Klicken Sie auf **[Hinzufügen]** um eine Telefonnummer einzutragen und so auch in der Personensuche aufgeführt zu werden. Sie können dort den Typen der Nummer selbst wählen, z.B. TU-intern, Diensthandy, Handy privat, etc.

Personenangaben

Anzeigename	[redacted]	bearbeiten
Geburtsdatum	[redacted]	

Einrichtung / OE	**Abteilung Entwicklung am Gauß-IT-Zentrum**	
Rolle / gemeldet als	DV-Koordinator/-in	
Telefon	*Keine Nummer hinterlegt*	hinzufügen

Einrichtung / OE	**Abteilung Support des Gauß-IT-Zentrums**		
Rolle / gemeldet als	Mitarbeiter/-in		
Weitere Funktionen	DV-Koordinator/-in		
Telefon TU-intern	+49 531 391 - [redacted]	bearbeiten	löschen
Weitere Nummern	*Weitere Nummern hinzufügen*		hinzufügen

Telefonnummern verwalten

Hier können Sie Ihre persönlichen **Telefonnummern** für Ihre Einrichtung **Abteilung Support des Gauß-IT-Zentrums** verwalten, ändern und löschen.

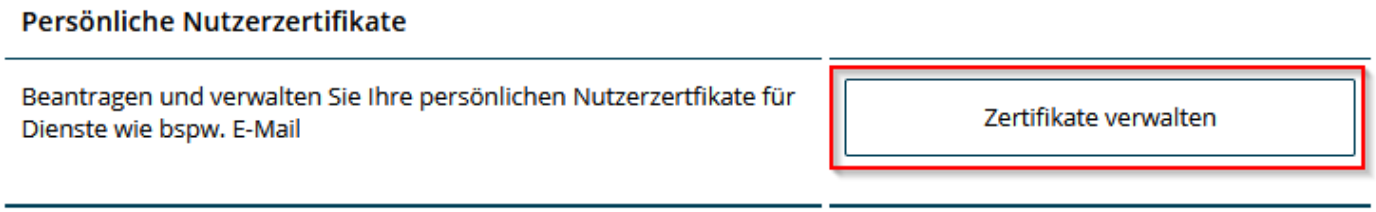
Ihre dienstliche (TU-interne) Telefonnummer wird in der **Personensuche der TU Braunschweig** öffentlich angezeigt. Alle anderen Rufnummern werden lediglich Ihnen angezeigt, und dienen ggf. dem IT-Service-Desk oder Ihrer Einrichtung zur Kontaktierung Ihrer Person bei Problemen.

Typ der Nummer	Nummer	
Telefon TU-intern	+49 531 391	[redacted]
Telefon TU-extern		
Telefon Diensthandy		
Festnetz privat		
Handy privat		
Fax TU-intern		
Fax privat		
	Speichern	

Mobilfunknummer zum Zurücksetzen des Passwortes: Mobilfunknummer für die Nutzung des PWM-Tools zum Zurücksetzen des Passwortes.

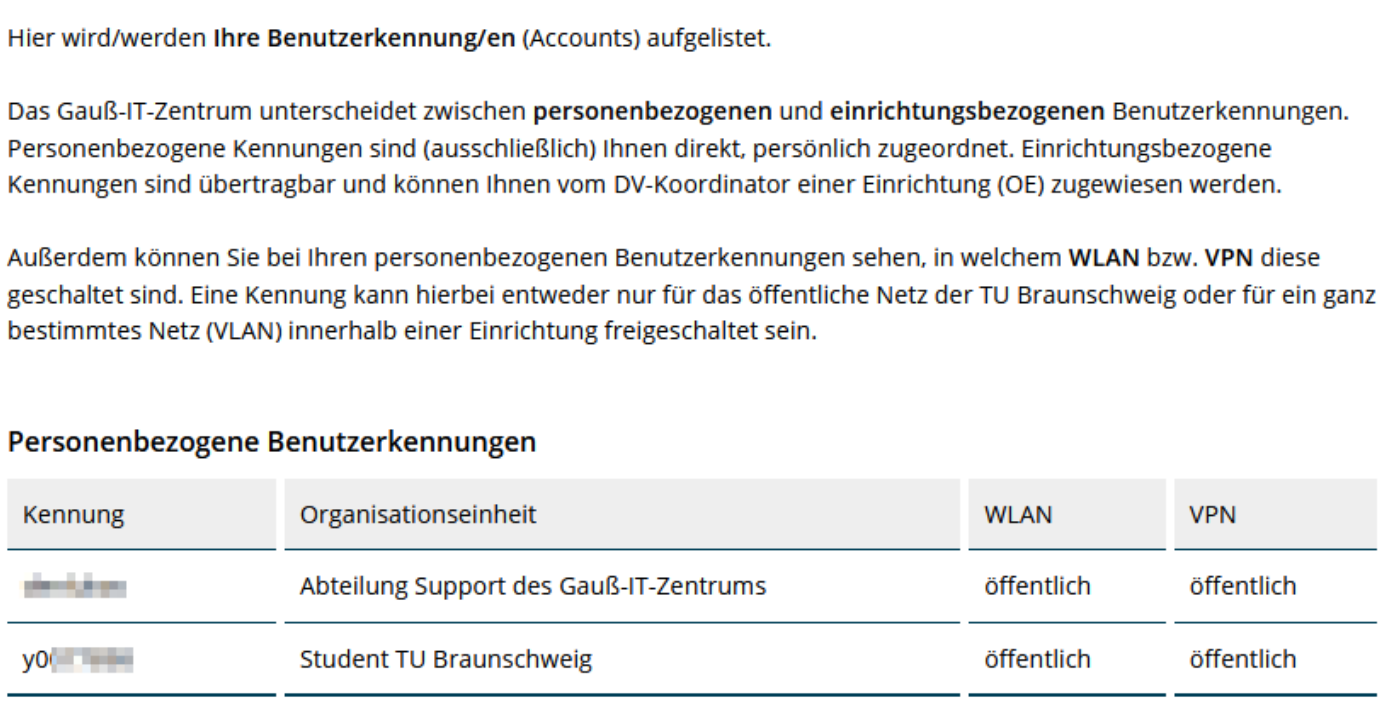
Mobilfunknummer zum Zurücksetzen des Passwortes			
Mobilfunknummer	[redacted]	bearbeiten	löschen

Persönliche Nutzerzertifikate: Hier können Sie Nutzerzertifikate beantragen, zurückziehen und vorhandene Zertifikate einsehen.



TUBS-ID

TUBS-ID: Ihre TUBS-ID (bei Mitarbeitern sprechende TUBS-ID, bei Studierenden y-Nummer) und ggf. zugeordnete Institutskennungen (i-, fa-, t-Nummern)
Organisationseinheit: Die Einrichtung der die TUBS-ID zugeordnet ist
WLAN: Der Netzbereich in den die TUBS-ID geschaltet wird, wenn das WLAN der TU (Eduroam) genutzt wird. Dies kann das öffentliche TU-Netz sein oder ein einer Einrichtung zugeordneter Netzbereich.
VPN: Der Netzbereich in den die TUBS-ID geschaltet wird, wenn der VPN-Client genutzt wird. Dies kann das öffentliche TU-Netz sein oder ein einer Einrichtung zugeordneter Netzbereich.



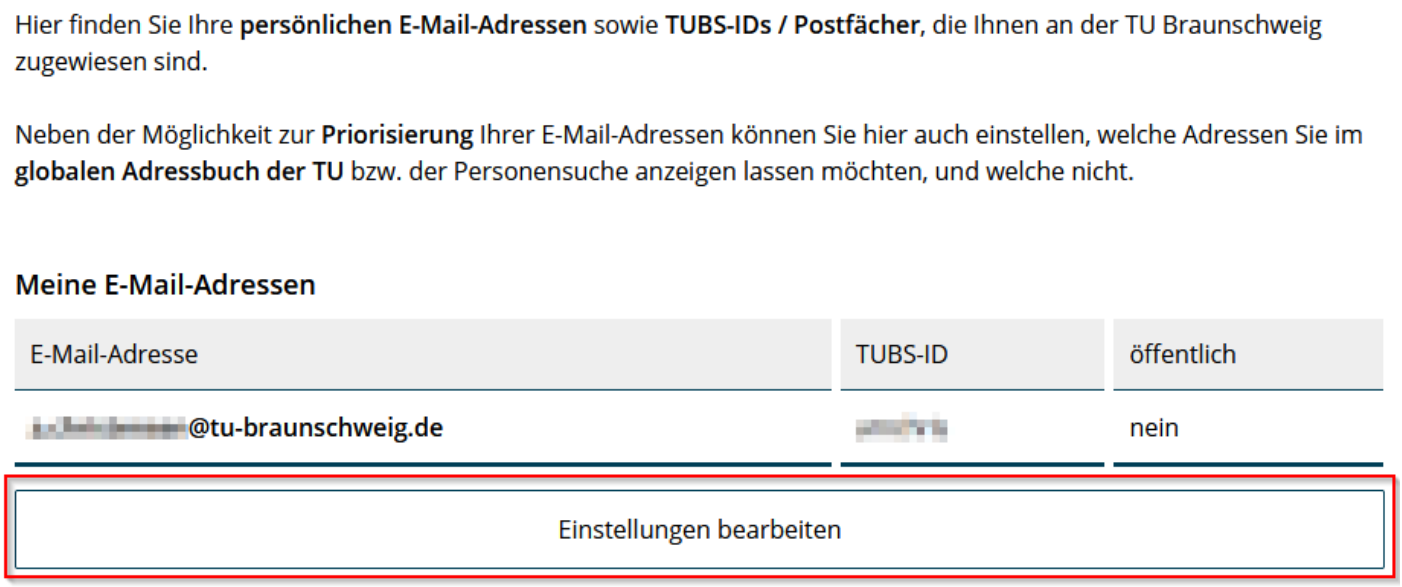
E-Mail

Meine E-Mail-Adressen: Hier können Sie Ihre persönlichen E-Mail-Adressen verwalten, sowzie die Prioritäten anpassen.
E-Mail-Adresse: Ihre E-Mail-Adresse
Öffentlich: Einstellung ob Ihre Personenangaben (Name, Status und E-Mail-Adresse) in der Personensuche auf den Webseiten auffindbar sein sollen. Unter Einstellungen bearbeiten können Sie zu Ihrer E-Mail adressen anpassen, ob diese in der Personensuche auf den Webseiten auffindbar sein soll.
Priorität: Die **fett-markierte** E-Mail-Adresse ist die sog. **haupt-priorisierte Adresse** zu Ihrer Person. Manche Personen haben aus guten Gründen (ggf. temporär) mehrere E-Mail Adressen, beispielsweise nach Namensänderungen. Die priorisierte E-Mail wird automatisiert in andere Systeme übernommen bspw. für zentrale Mailinglisten. Sofern Sie mehrere E-Mail-Adressen haben, können Sie die Priorisierung Ihrer E-Mail Adressen unter Einstellungen bearbeiten anpassen.

Meine E-Mail-Zuordnung: Hier können sie die Zurodnung zu einem Account einstellen.
E-Mail-Adresse: Ihre E-Mail-Adresse
Account/Postfach: Welcher TUBS-ID die E-Mail-Adresse zugeordnet ist

> Hier werden Einstellungen vorgenommen, auf welche TUBS-ID Ihre E-Mail-Adresse zugestellt werden soll. Es können mehrere E-Mail-Adressen einer TUBS-ID zugeordnet werden. Diese Einstellungen werden vom Gauß-IT-Zentrum vorgenommen.

> Weiterleitungen an TU-interne E-Mail-Adressen können nur direkt im E-Mail-System (Exchange) eingestellt werden und nicht mehr über den Meine Daten (BDD).



E-Mail-Adressen verwalten

Hier können Sie Ihre persönlichen E-Mail-Adressen verwalten, die **Prioritäten** anpassen sowie die Sichtbarkeit im **globalen Adressbuch** bzw. der **Personensuche** der TU Braunschweig einstellen.

Die **fett-markierte** E-Mail-Adresse ist die sog. **haupt-priorisierte Adresse** zu Ihrer Person. Diese wird bspw. für zentrale Mailinglisten verwendet.

In der Spalte "öffentlich" können Sie einstellen, welche von Ihren persönlichen E-Mail-Adressen Sie für den **globalen Verzeichnisdienst** der TU Braunschweig freischalten bzw. publizieren möchten. Personen oder Kontakte können Sie über eine öffentliche E-Mail-Adresse etwa leichter über das globale Adressbuch oder die **Personensuche** finden.

Priorität	E-Mail-Adresse	öffentlich
◉	[redacted]**@tu-braunschweig.de**	○ ja ◉ nein

Änderungen speichern

Meine E-Mail-Zuordnungen

Account	E-Mail-Adresse
[redacted]	[redacted]@tu-braunschweig.de

Zuordnung bearbeiten

E-Mail-Adressen zuordnen

Hier können Sie die **Zuordnung Ihrer E-Mail-Adresse(n)** zu einem **Account** bzw. **Postfach** bearbeiten.
Jede eindeutige Zuordnung bestimmt, an welches Postfach (Account) eine E-Mail zugestellt wird.

Hinweis:
Beachten Sie bitte, dass jedem **aktiven Account** in der Regel eine eigene E-Mail-Adresse zugewiesen sein sollte.

E-Mail-Adresse	Account / Postfach
[redacted]@tu-braunschweig.de	[redacted] ⌄

Zuordnung speichern

> Nach dem Umhängen einer E-Mail-Adresse an eine andere TUBSID, kann es zu Problemen bei der Anmeldung an Diensten kommen, die die Zuordnung zwischen TUBSID und E-Mail-Adresse intern abspeichern. In diesem Fall wenden Sie sich bitte an den Support des jeweiligen Dienstes mit der Information über die neue Zuordnung zwischen TUBSID und E-Mail-Adresse.

E-Mail-Verteiler

E-Mail-Verteiler: Name des E-Mail-Verteilers dem Sie zugeordnet sind.
Eingetragene E-Mail-Adresse: Die E-Mail-Adresse die in den E-Mail-Verteiler aufgenommen ist.
Verantwortliche Personen: Personen, die den E-Mail-Verteiler verwalten können.

Hier sehen Sie, in welchen **E-Mail-Verteilern** und mit welcher Mail-Adresse Sie eingetragen sind.

Meine E-Mail-Verteiler

E-Mail-Verteiler	Eingetragene E-Mail-Adresse	Verantwortliche Person(en)
[redacted]@tu-braunschweig.de	[redacted]@tu-braunschweig.de	[redacted]

Created 2024-05-22 12:04:57 UTC by Dennis Lukas
Updated 2026-10-13 14:28:29 UTC by Arne Christensen